



RELATÓRIO MENSAL REFERENTE AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº22/2025
MÊS DEZEMBRO 2025

I - IDENTIFICAÇÃO

1.1 Dados da Organização da Sociedade Civil (OSC) Executora

Nome: Centro Ann Sullivan do Brasil – Unidade II/ Sertãozinho/SP

Endereço: Rua Geremia Lunardelli, 1071. CEP: 14160-510.

Bairro: Centro **Complemento:** -- **Município:** Sertãozinho/ SP

Telefone: (16) 3524-4053 **Fax:** --

E-mail: centroasb.sertaozinho@gmail.com

CNPJ: 02.403.056/0002-01 **Banco do Brasil** Ag: 2890-8 **Conta Corrente:** 27.476-3

Site: www.annsullivan.org.br

1.2 Do Representante Legal

Nome: Odete Hirota

Endereço: Rua Chile nº 1026 apto. 11 **CEP:** 14020-610 **Bairro:** Jardim Irajá

Município: Ribeirão Preto/SP.

Telefone: (16) 99181-7495

E-mail: odetehirota@yahoo.com.br

RG: 57.209.269-6 SSP/SP **CPF:** 316.868.349-34

Data do Início do Mandato: 08/01/2024

Data do Término do Mandato: 07/01/2028

Nome: Carmen Lucia Martins Ragazzi

Número do Registro no Conselho de Classe: CRP 06/17405

Telefone: (16) 3524-4053

E-mail: centroasb.sertaozinho@gmail.com

Formação Profissional: Psicóloga, Pedagoga e Mestre em Educação Especial

Função na OSC: Coordenadora e Psicóloga



II - FINALIDADE ESTATUTÁRIA

I - Contribuir para a garantia dos direitos fundamentais da pessoa com deficiência;

II - Dedicar-se e promover à assistência social e aos direitos humanos, por meio do atendimento, defesa e garantia de direitos e assessoramento a crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e suas famílias, conforme as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social;

III - Dedicar-se a estimular e desenvolver a prevenção e serviços de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, incluindo-se promoção, prevenção, diagnóstico precoce, tratamento e reabilitação em todo o ciclo de vida;

IV - Dedicar-se a estimular e aplicar a pessoa com deficiência o Currículo Funcional Natural (CFN) suas adequações locais;

V - Promover e contribuir com a saúde das pessoas com deficiência para garantir o acesso à saúde integral;

VI - Contribuir, estimular, desenvolver e implementar ações de boas práticas alimentares e nutricionais das pessoas com deficiência e de seus familiares;

VII - Produzir, apoiar e estimular debates, estudos e pesquisas clínicas, epidemiológicas e experimentais, de conhecimentos técnicos e científicos, para o desenvolvimento de tratamentos e tecnologias que propiciem qualidade de vida as pessoas com deficiência;

VIII - Promover a cultura por meio de iniciativas relacionadas às suas finalidades, nas áreas de teatro, música, dança, artes plásticas, literatura, mídias digitais, dentre outras modalidades culturais;

IX - Promover a educação, por meio de iniciativas inovadoras e adequadas ao desenvolvimento tecnológico do ensino no mundo, a educação integral, autonomia e inclusão social;

X- Promover a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais que são a base para uma sociedade justa, igualitária, legítima e social.

III - ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Município de Sertãozinho e Distrito de Cruz das Posses.



IV – PÚBLICO ALVO

Crianças de 2 a 11 anos com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro do Autismo, Paralisia Cerebral e Deficiência Múltipla com comprometimento nas habilidades adaptativas.

V – LOCAL DE ATENDIMENTO

Rua Geremia Lunardelli, 1071, Centro Sertãozinho Tel: 16-35244053/ (16) 99432-2004.

VI – CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

Cento e vinte (120) usuários.

VIII – NÚMERO DE ATENDIDOS PARA ESSE PROJETO

O número de usuários para este projeto é de 24 (vinte e quatro) usuários de ambos os sexos.

IX- LISTA NOMINAL USUÁRIOS ATENDIDOS

NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	DATA DE ENTRADA NO SERVIÇO	DATA DE SAÍDA	MOTIVO DA SAÍDA
1. Afonso Henrique Messias Benatti	26/05/2018	03/09/2024	-	-
2. Ana Beatriz Santos de Oliveira	26/06/2018	03/09/2024	-	-
3. Arthur Henrique Florencio da Silva	13/09/2017	12/06/2025	-	-
4. Davi Gabriel Messias Benatti	02/12/2014	03/09/2024	-	-
5. Davi Mariano Soares	12/06/2016	19/08/2025	-	-
6. Felipe Alves dos Anjos	10/03/2015	24/08/2023	-	-
7. Guilherme Ferreira dos Santos	27/11/2013	11/06/2025	-	-
8. Henry Gabriel dos Santos da Silva	26/07/2012	11/03/2025	-	-
9. Hugo Rafael Alves	23/06/2016	03/09/2024	-	-



centro Ann Sullivan do Brasil sertãozinho

centro
Ann Sullivan do Brasil
ribeirão preto

10. João Lucas Caris Araújo	02/12/2015	11/03/2025	-	-
11. Kauan Henrique Rocha Ventura	02/07/2013	05/02/2024	-	-
12. Lucas Mendonça Correia	17/12/2013	23/06/2025	-	-
13. Lucas Mariano Soares	12/06/2016	19/08/2025	-	-
14. Luisa Stoppa	24/09/2024	28/03/2025	-	-
15. Maria Vitoria Oliveira dos Santos	06/11/2019	02/02/2024	-	-
16. Maria Julia Moitinho de Oliveira	11/09/2018	30/10/2023	-	-
17. Matheus Canaverde Alexandre	27/10/2019	22/04/2025	-	-
18. Matteo Rodrigues Gomes Tronto	12/07/2017	17/10/2022	-	-
19. Miguel Soares Machado	08/01/2018	13/10/2022	-	-
20. Milena Silva	23/05/2015	24/06/2025	-	-
21. Ohara Messias Batista	27/03/2017	26/03/2024	-	-
22. Raphael Luiz Rodrigues Lima	19/12/2018	02/09/2024	-	-
23. Rafael Codonho Batista	25/05/2016	29/10/2022	-	-
24. Thauan Afonso Candido	13/01/2020	03/09/2024	-	-

X – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

O objeto a ser executado é o projeto “Projeto Comunicação” no Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Crianças de 2 à 11 anos, cumprindo o Termo de Colaboração Nº 022/2025.

XI – OBJETIVOS

Objetivo Geral:

Promover o desenvolvimento da comunicação funcional de crianças com deficiência, por meio da implementação de estratégias e recursos de Comunicação Alternativa Aumentativa (CAA) visando a ampliação de sua participação social, autonomia e qualidade de vida.

Objetivos Específicos:

1. Identificar o perfil comunicativo das crianças atendidas, considerando suas



habilidades, necessidades e barreiras para comunicação.

2. Selecionar e adaptar recursos e estratégias de CAA adequadas ao perfil de cada criança atendida.
3. Capacitar familiares e/ou responsáveis para o uso efetivo de recursos do CAA, promovendo a continuidade do atendimento no cotidiano das crianças.

XII – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	Realizada	Parcialment e realizada	Não Realizada	Dificuldades encontradas
1.1. Acolhimento presencial inicial e Metas da Família	X			
1.2. Avaliação Inicial	X			
1.3 Avaliação Final	X			
2.1 AVD, AVP, exercícios de habilidades comunicacionais, sociais.	X			
2.2. Implementação da Fase 1: Instalar comunicação alternativa.	X			
2.3. Implementação Fase 2: Ampliar as habilidades comunicativas.	X			
3.1 Escola de Família	X			
3.2 Devolutiva final aos familiares e/ou responsáveis	X			

XIII – METAS

Metas	Alcançada Totalmente	Parcialmente alcançada	Não Alcançada	Justificativa
1. Identificar 100% do perfil comunicativo das 24 crianças atendidas.	X			
2.- CAA Fase 1: Diminuir em 50% o nível de apoio. - CAA Fase 2: Diminuir em 25% o nível de apoio.	X			



3. Atingir 75% das famílias e/ou responsáveis das 24 crianças atendidas.	x			
--	---	--	--	--

XIV - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A proposta para se monitorar e avaliar neste referido projeto é:

- Evolução das habilidades comunicativas no desenvolvimento da CAA;
- Adesão e participação das famílias e das crianças no projeto.

Para a verificação dos mesmos utilizamos a **Metodologia do Currículo Funcional Natural (CFN)**: parte de AVD (Habilidades de Vida Diária), AVP (Habilidades de Vida Prática), exercícios de HC (habilidades comunicacionais) e HS (habilidades sociais). Também utilizamos instrumentos específicos como: Avaliações periódicas que medem melhoria na experiência, compreensão, interação social, autonomia comunicacional por meio de exercícios realizados pela Equipe Técnica; Frequência Escola de Família; Relato dos familiares e/ou responsáveis sobre as habilidades comunicativas da criança.

14.1. TABELA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO 2025:

De 01/12/25 a 31/12/25								
Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias								
ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNAS E EXTERNAS- CASB II SERTÃOZINHO								
DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF 1/2	Motor
01 a 04	1	Aula de ginástica e música; Culinária (café; bolacha de maizena; bolo de aniversário); Roda de Leitura; Organização Bazar; Atividade externa: Pegar Cupons Fiscais nos estabelecimentos parceiros do CASB; Separar e Organizar Cupons Fiscais para digitação; Jogos e brincadeiras (uno, futebol, dominó).	x	x		x	x	x
01 a 04	2	Caderno da vida: "Coisas que eu gostaria de aprender"; Caderno de atividades: "Atividades que eu aprendi"; Psicomotricidade; Jogos e Brincadeiras.	x	x		x	x	x
01 a 04	3	Culinária (pipoca); Aula de dança; Preparo de Cartão de aniversário para os aniversariantes de dezembro; Psicomotricidade; Massagem; Jogos e Brincadeiras; Atividade no Bazar CASB.	x	x		x	x	x
08 a 11	1	Aula de ginástica e música; Culinária (café; suco); Roda de Leitura; Organização Bazar; Atividade externa: Pegar Cupons Fiscais nos estabelecimentos parceiros do CASB; Separar e Organizar Cupons Fiscais para digitação; Jogos e brincadeiras (uno, futebol, dominó); uso do Computador para pesquisa.	x	x		x	x	x



08 a 11	2	Caderno de atividades: "Colhendo verduras da nossa horta"; Psicomotricidade; Jogos e Brincadeiras.	x	x		x	x	x
08 a 11	3	Atividade de artes: "O que eu vou fazer nas férias?" Atividade externa: Piquenique; Culinária (Suco); Psicomotricidade; Massagem; Jogos e Brincadeiras; Atividade no Bazar CASB.	x	x		x	x	x
15 a 23	Todas	Semana de Devolutiva final aos familiares e/ou responsáveis	-	-	-	-	-	-
24 a 31	Todas	Recesso de final de ano	-	-	-	-	-	-
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento/letras móveis/escrita sob o amarelo)	x	x			x	
Diário	Todas	Lanche/Preparar o lanche/ PECS	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Organizar sala e os ambientes	x	x	x	x		x
Diário	Todas	Lavar, secar e guardar a louça		x	x	x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala/ retirar e jogar o lixo nas lixeiras adequadas			x	x	x	x
Diário	Todas	Limpar a mesa			x	x	x	x
Diário	Todas	Escovar os dentes		x	x	x		x
Diário	Todas	Lavar as mãos		x	x	x		x
Diário	Todas	Caminhada	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Jardinagem	x	x		x	x	x
Diário	Todas	Psicomotricidade	x	x	x		x	x

A partir das atividades propostas, pode-se trabalhar com os usuários participantes do projeto as habilidades necessárias ao desenvolvimento dentro da metodologia do CFN, sendo a principal as: Habilidades Comunicativas (HC).

Dentro das atividades planejadas pela Equipe Técnica do mês de Dezembro juntamente com as metas estabelecidas pelas famílias e/ou responsáveis dos usuários foi possível perceber que alcançaram os objetivos propostos e também as metas propostas dentro do projeto.

Sendo feita na fase inicial que foi em junho a avaliação do perfil comunicativo dos usuários; o início da instalação das fases 1 e 2 com as necessárias adaptações para cada um dos participantes do projeto; a observação de cada usuário em sua respectiva fase com vistas ao desenvolvimento das habilidades comunicativas e proposição de atividades adaptadas para cada um em sua respectiva fase dando continuidade as atividades e desenvolvimento de habilidades em cada uma das fases para cada participante.

É importante ressaltar, que este relatório é referente ao último mês do projeto e que neste mês após realizadas as atividades avaliativas de cada participante foi realizada uma semana



centro Ann Sullivan do Brasil sertãozinho

centro Ann Sullivan do Brasil
ribeirão preto

de devolutiva junto a seus familiares e/ou responsáveis, assim como orientações para que os mesmos durante o recesso de final de ano da instituição pudessem dar continuidade no que foi trabalhado e tivemos de evolução de cada participante. Aos pais e familiares que não puderam estar presentes no momento da devolutiva em dezembro foi combinado que a devolutiva seria realizada durante o mês de janeiro/2026.

GALERIA DE FOTOS - DEZEMBRO 2025



DEVOLUTIVA AOS FAMILIARES E/OU RESPONSÁVEIS



XVII – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Sertãozinho, 20 de janeiro de 2026.

Odete Hirota
Representante Legal

Carmen L. Martins Ragazzi
Técnica Responsável