



RELATÓRIO MENSAL REFERENTE AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº45/2025
MÊS DEZEMBRO 2025

I - IDENTIFICAÇÃO

1.1 Dados da Organização da Sociedade Civil (OSC) Executora

Nome: Centro Ann Sullivan do Brasil – Unidade II/ Sertãozinho/SP

Endereço: Rua Geremia Lunardelli, 1071. CEP: 14160-510.

Bairro: Centro **Complemento:** -- **Município:** Sertãozinho/ SP

Telefone: (16) 3524-4053 **Fax:** --

E-mail: centroasb.sertaozinho@gmail.com

CNPJ: 02.403.056/0002-01 **Banco do Brasil** Ag: 2890-8 **Conta Corrente:** 27.476-3

Site: www.annsullivan.org.br

1.2 Do Representante Legal

Nome: Odete Hirota

Endereço: Rua Chile nº 1026 apto. 11 **CEP:** 14020-610 **Bairro:** Jardim Irajá

Município: Ribeirão Preto/SP.

Telefone: (16) 99181-7495

E-mail: odetehirota@yahoo.com.br

RG: 57.209.269-6 SSP/SP **CPF:** 316.868.349-34

Data do Início do Mandato: 08/01/2024

Data do Término do Mandato: 07/01/2028

1.3 Do Técnico Responsável pela Elaboração e Execução do Plano

Nome: Isadora Catananti Ardenghi Andrade

Número do Registro no Conselho de Classe: 75350

Telefone: (16) 99228-00358

E-mail: centroasb.sertaozinho@gmail.com

Formação Profissional: Serviço Social

Função na OSC: Assistente Social



II - FINALIDADE ESTATUTÁRIA

I - Contribuir para a garantia dos direitos fundamentais da pessoa com deficiência;

II - Dedicar-se e promover à assistência social e aos direitos humanos, por meio do atendimento, defesa e garantia de direitos e assessoramento a crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e suas famílias, conforme as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social;

III - Dedicar-se a estimular e desenvolver a prevenção e serviços de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, incluindo-se promoção, prevenção, diagnóstico precoce, tratamento e reabilitação em todo o ciclo de vida;

IV - Dedicar-se a estimular e aplicar a pessoa com deficiência o Currículo Funcional Natural (CFN) suas adequações locais;

V - Promover e contribuir com a saúde das pessoas com deficiência para garantir o acesso à saúde integral;

VI - Contribuir, estimular, desenvolver e implementar ações de boas práticas alimentares e nutricionais das pessoas com deficiência e de seus familiares;

VII - Produzir, apoiar e estimular debates, estudos e pesquisas clínicas, epidemiológicas e experimentais, de conhecimentos técnicos e científicos, para o desenvolvimento de tratamentos e tecnologias que propiciem qualidade de vida as pessoas com deficiência;

VIII - Promover a cultura por meio de iniciativas relacionadas às suas finalidades, nas áreas de teatro, música, dança, artes plásticas, literatura, mídias digitais, dentre outras modalidades culturais;

IX - Promover a educação, por meio de iniciativas inovadoras e adequadas ao desenvolvimento tecnológico do ensino no mundo, a educação integral, autonomia e inclusão social;

X - Promover a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais que são a base para uma sociedade justa, igualitária, legítima e social.

III - ABRANGÊNCIA TERRITORIAL

Município de Sertãozinho e Distrito de Cruz das Posses.



IV – PÚBLICO ALVO

Pessoas com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro do Autismo, Paralisia Cerebral e Deficiência Múltipla, sendo crianças e adolescentes de 4 a 17 anos com comprometimento nas habilidades adaptativas.

V – LOCAL DE ATENDIMENTO

Rua Geremia Lunardelli, 1071, Centro Sertãozinho Tel: 16-35244053/ (16) 99432-2004.

VI – CAPACIDADE DE ATENDIMENTO

Cento e vinte (120) usuários.

VIII – NÚMERO DE ATENDIDOS PARA ESSE PROJETO

O número de usuários para este projeto é de 10 (dez).

IX- LISTA NOMINAL USUÁRIOS ATENDIDOS

NOME COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	ENDEREÇO	DATA DE ENTRADA NO SERVIÇO	DATA DE SAÍDA	MOTIVO DA SAÍDA
1. Bryan Henrique Batista de Oliveira	13/05/2020	Rua Guerino Molesin, nº849. Bairro Jardim Jamaica.	02/09/2024	-	-
2. Cassiano Matos	29/02/2012	Rua Antônio Moré, nº237 - Condomínio Vitta Veneto I. T8C, AP.22. Bairro Jardim Veneto II.	03/09/2024	-	-
3. Erick de Jesus Ferreira Filho	15/10/2014	Rua Eduardo Vassimon, nº 574. Bairro Jardim Alvorada	25/02/2025	-	-
4. Ícaro Evangelista Fernandes dos Santos	13/02/2020	Rua Laurinda Maria dos Santos, nº744. Bairro Jardim Santa Rita.	18/01/2024	-	-
5. Lorenzo Augusto Correa Silva	05/10/2017	Estrada José da Silva Júnior, nº 740 CA. Bairro DT LB American (Água Vermelha)	24/08/2023	-	-



6. Luiz Miguel Bilarbas Rodrigues	29/12/2014	Rua Jordão Borghetti, nº 636 CA2, JD Recreio - Sertãozinho	07/08/2025	-	-
7. Maria Cecília Silva	05/06/2019	Rua Ginez Vivanco Solano, nº599. Bairro Cohab 6.	10/01/2025	-	-
8. Melina Pignata	25/05/2018	Rua Plínio de Freitas Tadeu, nº127. Bairro Jardim Veneto 1.	06/10/2022	-	-
9. Sofia Rosa Carvalho	26/09/2012	Rua Antonio Cancian, nº 99. Bairro Jardim Santa Bárbara.	03/09/2024	-	-
10. Yuri Miguel Santos	04/02/2014	Rua Valdenice Pavanelli, nº752. Bairro CJH A Celine	12/09/2024	-	-

X – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

O objeto a ser executado é o projeto “Educando com a Vida rumo à Cidadania Crianças e Adolescentes” no Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Crianças e Adolescentes, cumprindo o Termo de Colaboração Nº 045/2025.

XI – OBJETIVOS

Objetivo Geral:

Ofertar o serviço de proteção social Especial de Média Complexidade para Crianças e Adolescentes com ações que garantam seu desenvolvimento de forma integrada na área de assistência no apoio às famílias, promovendo autonomia, inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas atendidas.

Objetivos Específicos:

1. Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, seus cuidadores e suas famílias.
2. Promover acesso a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais do sistema de Garantia de Direitos.
3. Possibilitar a ampliação da capacidade do usuário a convivência e participação na vida familiar e comunitária, garantindo a autonomia e integração.



4. Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes /prolongados.

XII – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

Atividades	Realizada	Parcialmente realizada	Não Realizada	Dificuldades encontradas
1.1. Atendimento presencial, do serviço social para orientação e diagnóstico social e econômico.	x			
1.2. Visita Domiciliar			x	Atividade não realizada porque não houve demanda neste mês.
1.3. Busca Ativa Compreender os motivos de ausências do usuário.	x			
1.4. Discussão de casos Atividade estratégica para intervenções necessárias.	x			
1.5. Reunião Familiar	x			
1.6. Relatórios para os Conselhos e Relatórios Informativos e conforme demanda.	x			
1.7. Reuniões de equipe *Capacitação do programa CFN. Planejamento para execução das atividades.	x			
1.8. Pesquisa de satisfação Avaliação do Serviço - usuários.	x			
2.1 - Orientação aos usuários e/ou suas famílias sobre os serviços, benefícios, programas e ou projetos destinados às demandas trazidas.	x			
2.2. Encaminhamento dos usuários e/ou suas famílias aos serviços, benefícios,	x			



programas e/ou projetos demandados pelos usuários e/ou suas famílias.				
2.3. Articulação com a rede via telefone, e-mail, chamadas de áudio e vídeo via aplicativos	x			
2.4. Articulação com a rede através da participação presencial e/ou de modo online nas reuniões dos conselhos de garantia de direitos, nas reuniões dos serviços socioassistenciais, das políticas públicas e dos órgãos de Sistema de Garantia de Direitos.	x			
2.5. Acompanhar o deslocamento para viabilizar o desenvolvimento do usuário e o acesso aos serviços, programas e/ou serviços das políticas públicas setoriais e/ou projetos socioassistenciais e Órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.			x	Não houve demanda
3.1. Atividades externas. Teatro, praças, Circo, entre outras (Equipe, famílias e comunidade).	x			
4.1. Escola da família Desenvolver e promover ações estratégicas para restabelecimento de vínculos e promoção da convivência familiar.	x			Realizada com a família e/ou responsável para a devolutiva de final de ano.

XIII – METAS

Metas	Alcançada Totalmente	Parcialmente alcançada	Não Alcançada	Justificativa
1. Atender e acompanhar 50% dos usuários. (Objetivo Específico 1)	x			
2. Atender e acompanhar 50% dos usuários. (Objetivo Específico 2)	x			



3. Atender e acompanhar 50% dos usuários. (Objetivo Específico 3)	x			
4. Atingir 50% das famílias/responsáveis participando dos encontros da Escola de Família. (Objetivo Específico 4)	x			

XIV- ARTICULAÇÃO COM A REDE SOCIOASSISTENCIAL E INTERSETORIAL

Durante o mês de Dezembro foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede: 01/12 - Projeto "Cupons Fiscais"; 01/12 - Contato SMASDH para entrega de documentos e projeto Edital 005/25; 01/12 - CMPA fechamento de folha de frequência mensal; 03/12 - SMASDH: contato via telefone para orientação em relação a transporte; 04/12 - SME entrega de documentos e projeto aprovados para parceria em 2026; 04/12 - Entrega Prestação de Contas Novembro- SME; 04/12 - Entrega Prestação de Contas Novembro- SEMASSA e CMDCA; 04/12 - SAÚDE MENTAL - Envio de e-mail para tentativa de agendamento de horário com médica psiquiatra responsável por um de nossos usuários para discussão de caso; 08/12 - Recebimento de doações Fundo da Solidariedade; 08/12 - Projeto "Cupons Fiscais"; 08/12 - SEMASSA: Envio de relatório mensal do termo de colaboração N°45/2025; 08/12 - CMDCA: Envio de relatório mensal do termo de colaboração N°22/2025; 09/12 - Ofícios para Construtintas e Cristintas - solicitação de auxílio para pintura do prédio da instituição; 11/12 - Mesa Brasil: Doação de alimentos; 15/12- Projeto "Cupons Fiscais"; 18/12- Rifa Solidária de Natal; 22/12- Projeto "Cupons Fiscais".

XV – FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS

Os usuários participam da elaboração, execução, monitoramento e avaliação dos programas, por meio das atividades que permitam a troca de experiências entre os mesmos, dinâmicas e com uso de instrumentos de comunicação alternativa.

- Participação dos usuários no planejamento e execução do Serviço: O planejamento das atividades é realizado às quartas-feiras, com a equipe técnica. Uma vez por mês, 1 familiar com usuário é convidado para participar do planejamento, sendo muito importante ouvi-los pela contribuição de ideias, sugestões e feedback. Sasaki "NADA SOBRE NÓS, SEM NÓS".



centro Ann Sullivan do Brasil sertãozinho

centro
Ann Sullivan do Brasil
ribeirão preto

- Participação dos usuários na avaliação do serviço: A avaliação é realizada com a família e usuário uma (1) vez por ano, por meio do google forms avalia o serviço. A comunidade avalia pelas mídias sociais, com comentários e número de visualizações.

Para além, é importante destacar que com a entrada de um novo usuário este sempre que com condições e sua família também podem contribuir, sugerindo e direcionando as ações para elaboração de novas atividades, indo ao encontro de seus desejos que permitam garantir a sua cidadania e bem-estar social.

Os seus responsáveis, familiares ou cuidadores participam do conteúdo dos objetivos e metas a serem alcançados durante a permanência do usuário ao programa, com as perspectivas de vida futura, dentre outros aspectos a serem acrescidos, de acordo com as necessidades do usuário. Esta participação está referenciada em planilhas de pais que descrevem os desejos e necessidades da família preenchida no acolhimento/atendimento inicial, participando efetivamente na elaboração do programa sócio educativo.

XVI – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

A proposta para se monitorar e avaliar neste referido projeto é:

- A promoção da autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, seus cuidadores e suas famílias;
- O acesso a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais do sistema de Garantia de Direitos;
- A ampliação da capacidade do usuário a convivência e participação na vida familiar e comunitária, garantindo a autonomia e integração; e,
- A prevenção de situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados.

Para a verificação dos mesmos utilizamos a **Metodologia do Currículo Funcional Natural (CFN)**: Evolução das habilidades acadêmicas e funcionais, comportamento, Habilidades Comunicativas, Habilidades de Vida Prática e Diária, Habilidades Sociais, Interesse e Desempenho, como também dispomos de fotos das atividades internas e externas, lista de presença, devolutiva familiar, participação da família.

Também, no processo de monitoramento e avaliação são utilizados instrumentos



específicos como: Avaliação Inicial, Avaliação Final, Folha de frequência e Planejamento de Atividades Semanal.

Por fim, é importante destacar que os critérios para avaliar o nível de funcionamento dos usuários de acordo com a Metodologia do CFN foram determinados com pontuação de 0 a 4 e cores, são determinados pelos níveis de auxílio para a realização da tarefa sendo: (0) quando o educador faz pelo usuário/vermelho; (1) necessita de auxílio físico/laranja; (2) necessita de auxílio verbal/amarelo; (3) necessita de supervisão/verde e (4) o usuário faz com independência/Azul. O somatório do nível de interesse e do nível de função (score = SC = pontuação) indica o quanto eu gosto de fazer e como eu faço ou sei determinada tarefa ou conceito. Dessa forma, o SC oito (8) significa que gosto muito desta tarefa e a faço com independência.

16.1. TABELA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE DEZEMBRO 2025:

De 01/12/25 a 31/12/25								
Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias								
ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNAS E EXTERNAS- CASB II SERTÃOZINHO								
DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF 1/2	Motor
01 a 04	1	Aula de ginástica e música; Culinária (café; bolacha de maizena; bolo de aniversário); Roda de Leitura; Organização Bazar; Atividade externa: Pegar Cupons Fiscais nos estabelecimentos parceiros do CASB; Separar e Organizar Cupons Fiscais para digitação; Jogos e brincadeiras (uno, futebol, dominó).	x	x		x	x	x
01 a 04	2	Caderno da vida: "Coisas que eu gostaria de aprender"; Caderno de atividades: "Atividades que eu aprendi"; Psicomotricidade; Jogos e Brincadeiras.	x	x		x	x	x
01 a 04	3	Culinária (pipoca); Aula de dança; Preparo de Cartão de aniversário para os aniversariantes de dezembro; Psicomotricidade; Massagem; Jogos e Brincadeiras; Atividade no Bazar CASB.	x	x		x	x	x
08 a 11	1	Aula de ginástica e música; Culinária (café; suco); Roda de Leitura; Organização Bazar; Atividade externa: Pegar Cupons Fiscais nos estabelecimentos parceiros do CASB; Separar e Organizar Cupons Fiscais para digitação; Jogos e brincadeiras (uno, futebol, dominó); uso do Computador para pesquisa.	x	x		x	x	x
08 a 11	2	Caderno de atividades: "Colhendo verduras da nossa horta"; Psicomotricidade; Jogos e Brincadeiras.	x	x		x	x	x
08 a 11	3	Atividade de artes: "O que eu vou fazer nas férias?" Atividade externa: Piquenique; Culinária (Suco);	x	x		x	x	x



		Psicomotricidade; Massagem; Jogos e Brincadeiras; Atividade no Bazar CASB.							
15 a 23	Todas	Semana de Devolutiva final aos familiares e/ou responsáveis	-	-	-	-	-	-	-
24 a 31	Todas	Recesso de final de ano	-	-	-	-	-	-	-
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento/letras móveis/escrita sob o amarelo)	x	x				x	
Diário	Todas	Lanche/Preparar o lanche/ PECS	x	x	x			x	x
Diário	Todas	Organizar sala e os ambientes	x	x	x	x			x
Diário	Todas	Lavar, secar e guardar a louça		x	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala/ retirar e jogar o lixo nas lixeiras adequadas			x	x	x	x	x
Diário	Todas	Limpar a mesa			x	x	x	x	x
Diário	Todas	Escovar os dentes		x	x	x			x
Diário	Todas	Lavar as mãos		x	x	x			x
Diário	Todas	Caminhada	x	x	x			x	x
Diário	Todas	Jardinagem	x	x			x	x	x
Diário	Todas	Psicomotricidade	x	x	x			x	x

A partir das atividades propostas pode-se trabalhar com os usuários participantes do projeto habilidades necessárias ao desenvolvimento dentro da metodologia do CFN, sendo elas: Habilidades Sociais (HS), Habilidades Comunicativas (HC), Habilidades Acadêmicas Funcionais (HAF 1/2), Habilidades Motoras, Atividades de Vida Prática (AVP) e Atividades de Vida Diária (AVD).

Dentro das atividades planejadas pela Equipe Técnica do mês de Dezembro juntamente com as metas estabelecidas pelas famílias e/ou responsáveis dos usuários foi possível perceber que alcançaram tantos os objetivos propostos como as metas que estavam estabelecidas para este projeto. É importante ressaltar, que este relatório é referente ao último mês do projeto e que neste mês a Equipe Técnica (Pedagogos e Educadores Sociais) juntamente com as famílias realizaram a devolutiva das ações realizadas ao longo do ano e também orientações para que as famílias pudessem dar continuidade ao que foi trabalho em casa durante o recesso de final de ano da instituição. Aos familiares e/ou responsáveis que não puderam estar presentes na devolutiva no mês de dezembro/2025 foi combinado que poderiam agendar a devolutiva dentro de todo o mês de Janeiro/2026, após retorno do recesso da instituição.



GALERIA DE FOTOS - DEZEMBRO 2025



DEVOLUTIVA COM AS FAMÍLIAS



XVII – DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Sertãozinho 20 de janeiro de 2026.

Odete Hirota
Representante Legal

Isadora C. Andrade
Assistente Social
CRESS 75350

Isadora C. A. Andrade
Técnica Responsável
Assistente Social - CRESS: 75350