

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ATIVIDADES CMDCA

REGISTRO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL NO CMDCA	R - 010 /2025-2027
RELATÓRIO REFERENTE AOS MESES DE	Julho a Agosto / 2025
TERMO DE FOMENTO/COLABORAÇÃO Nº	076//2025

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC

Nome/Razão Social: Centro Ann Sullivan do Brasil - RP
CNPJ: 02.403.056.0001-12
Endereço: Av. Francisca Massaro Farinha, 333 - 14096-460 Ribeirânia
Telefones: 16 36328997 // 36329383
E-mail institucional: centroasb.rp@gmail.com
<p>Finalidades Estatutárias</p> <p>I - Contribuir para a garantia dos direitos fundamentais da pessoa com deficiência;</p> <p>II - Dedicar-se e promover à assistência social e aos direitos humanos, por meio do atendimento, defesa e garantia de direitos e assessoramento a crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e suas famílias, conforme as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social;</p> <p>III - Dedicar-se a estimular e desenvolver a prevenção e serviços de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, incluindo-se promoção, prevenção, diagnóstico precoce, tratamento e reabilitação em todo o ciclo de vida;</p> <p>IV - Dedicar-se a estimular e aplicar a pessoa com deficiência o Currículo Funcional Natural (CFN) suas adequações locais;</p> <p>V - Promover e contribuir com a saúde das pessoas com deficiência para garantir o acesso à saúde integral;</p> <p>VI - Contribuir, estimular, desenvolver e implementar ações de boas práticas alimentares e nutricionais das pessoas com deficiência e de seus familiares;</p> <p>VII -Produzir, apoiar e estimular debates, estudos e pesquisas clínicas, epidemiológicas e experimentais, de conhecimentos técnicos e científicos, para o desenvolvimento de tratamentos e tecnologias que propiciem qualidade de vida as pessoas com deficiência;</p> <p>VIII - Promover a cultura por meio de iniciativas relacionadas às suas finalidades, nas áreas de teatro, música, dança, artes plásticas, literatura, mídias digitais, dentre outras modalidades culturais;</p> <p>IX - Promover a educação, por meio de iniciativas inovadoras e adequadas ao desenvolvimento tecnológico do ensino no mundo, a educação integral, autonomia e inclusão social;</p> <p>X- Promover a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais que são a base para uma sociedade justa, igualitária, legítima e social.</p>

1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto: Programa “AEE - Atendimento Educacional Especializado” (incentivo à permanência no ambiente escolar) - Crianças e Adolescentes.

Nome do responsável pelo Projeto: Thaísa Naiara Oliveira dos Santos	
Cargo Assistente Social - CRESS: 78319	E-mail do responsável servicosocialcasb@gmail.com
1.1 - Descrição	
<p>Objeto: Edital nº 01/2025 SEMAS-CMDCA. A presente proposta busca ofertar ações e atendimento vinculados ao EIXO VI – EDUCAÇÃO Prioridade: Art. 44 Atendimento a ações educativas que fomentem um ou mais dos temas a seguir: promoção à vida e prevenção de violências; incentivo à permanência no ambiente escolar; prevenção ao trabalho infantil; projetos antirracistas visando atividades de ações afirmativas; cuidados físicos e/ou psicológicos resultantes das violações de direitos junto a crianças e adolescentes matriculados nas escolas conveniadas com a rede pública com funcionamento nos 05(cinco) dias da semana e realização de atividades no mínimo 02 (dois) dias da semana no ambiente escolar.</p>	
2.2 - Público Alvo	
<p>Crianças e Adolescentes de 04 a 15 anos, residentes na região urbana e/ou rural do município de Ribeirão Preto–SP, com transtorno do neurodesenvolvimento, transtorno do espectro autismo, e deficiência múltipla, que necessitam do AEE. No meses de Julho e Agosto, foram atendidos 20 usuários. 80% são crianças de 04 a 12 anos e 20% são adolescentes de 13 a 15 anos. 06 usuários são do sexo feminino, correspondentes a 12%. 14 usuários do sexo masculino, correspondendo 88%. Os 20 usuários pertencentes ao CASB encontram-se em situação de vulnerabilidade relacional, 20 em vulnerabilidade social, 20 em vulnerabilidade econômica, 02 usuários beneficiários do Bolsa Família, 06 beneficiários do BPC/LOAS e 02 pensão.</p>	
2.3 - Número de Crianças e Adolescentes atendidos referente a parceria	
<p>No mês de Julho, foram atendidas vinte (20) crianças e adolescentes. No mês de Agosto, foram atendidas vinte (20) crianças e adolescentes.</p>	
2.4 - Demanda reprimida	
Não temos demanda reprimida.	
2.5 - Objetivos	
<p>Objetivo Geral: Desenvolver nas escolas ações educativas com a finalidade específica voltada à promoção, proteção e defesa dos direitos da criança e do adolescente por meio do Atendimento Educacional Especializado (AEE), incentivando a permanência no ambiente escolar; propondo o desenvolvimento de atividades em gestão compartilhada, por meio de parceria de mútua colaboração e cooperação de interesse público e recíproco, com os profissionais da rede de ensino regular e familiares, oferecendo atendimento, ações e apoio na aplicabilidade de recursos de acessibilidade e inclusivos que auxiliam na permanência da criança e do adoelscente no ambiente escolar, previnem violências e violações de direito e promovem a redução da discriminação, preconceito e bullying na escola, na família e na comunidade, conforme previsto em lei.</p>	
<p>Objetivos Específicos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1-Incentivar a permanência do aluno na rede regular de ensino, estabelecendo estratégias a partir da identificação e diagnóstico junto com os profissionais da rede regular de ensino das peculiaridades de cada criança e adolescentes atendidos. 2- Acolher o aluno dentro das suas peculiaridades, habilidades e conhecimento. 3- Apoiar e orientar atividades para habilidades acadêmicas funcionais com uso de acessibilidade metodológica aos profissionais da rede regular. 4 - Orientar atividades de autonomia, de comunicação, de comportamento e habilidades sociais 5 - Promover ações socioeducativas sobre a abordagem do CFN, deficiência intelectual e TEA, a fim de conscientizar e sensibilizar profissionais da educação. 6- Preparar material e instrumentos de apoio. 7- Sensibilizar a comunidade local a adequar-se em seus sistemas sociais para incluir pessoas com deficiência, 	

dando a elas a oportunidade de assumirem seus papéis na sociedade, a fim de reduzir o preconceito, a discriminação e o bullying no ambiente escolar.

8- Incentivar a participação do aluno nas atividades internas e externas oferecidas na rede regular e/ou oferecidas pela parceria do AEE CASB-RP.

2.6 - Cronograma de Atividades e Metas

Atividades	Metas Propostas	Julho 2025	Agosto 2025
1.1 Visitar o ambiente escolar no início do ano letivo e realizar reunião com os professores dos alunos do projeto, no CASB-RP ou virtual, para diálogo e apoio sobre o PEI, a fim de valorizar os interesses do aluno no ensino das áreas do desenvolvimento e do conhecimento.	1.1. Atender 100% da demanda dos professores e dos 20 alunos atendidos, com a identificação e diagnóstico de cada caso.	x	x
1.2 Elaborar o planejamento em colaboração e cooperação com os profissionais da rede regular de ensino, definindo as estratégias e recursos acessíveis que serão aplicados a cada criança e adolescente	1.2. Atender 100% da demanda dos 20 alunos, colaborando com a elaboração do planejamento para cada criança e adolescente	x	x
1.3. Realizar reuniões com os Familiares no CASB -RP com as famílias dos atendidos no projeto, a fim de dialogar sobre “ A Importância da Inclusão Escolar”, e ter um momento de escuta sobre os desafios da inclusão escolar.	1.3. Realizar 100% das reuniões mensais (10) e orientar 50% das 20 famílias sobre a importância da inclusão escolar.	x	x
2.1. Avaliação anual das áreas de vida diária, vida prática, habilidades acadêmicas, comportamento e comunicação.	2.1. Avaliar 100% das 20 crianças e adolescentes encaminhados pela SME.	x	x
3.1. Reunião presencial na escola ou virtual para apoio e orientação com os professores da rede regular que atendem os alunos do projeto.	3.1. Atender 100% da demanda dos professores dos 20 usuários do projeto.	x	x
4.1.Reunião presencial ou virtual das atividades de autonomia, de comunicação, de comportamento e de habilidades sociais, a fim de instruir os professores dos alunos atendidos pelo projeto.	4.1. Atender 100% da demanda dos professores dos 20 usuários do projeto.	x	x
5.1.Realizar duas palestras no ano na abordagem do CFN uma no primeiro semestre e outra no segundo semestre para os professores no espaço da instituição CASB-RP.	5.1. Colaborar para reduzir em até 40% a discriminação, preconceito e Bulling.	Não houve demanda	Não houve demanda
6.1 Reunir educadores para divulgação do material de comunicação, chaveiros, pranchas e painel de previsibilidade utilizados no CASB-RP.	6.1. Atender 100% da demanda dos 20 usuários solicitada pela rede regular.	x	x
7.1 Realizar uma palestra pública em local a definir, para informação, levar conhecimento e sensibilizar a comunidade sobre os direitos, o dever de incluir e os desafios da criança e adolescente com deficiência intelectual e TEA, a fim de reduzir o preconceito, a discriminação,	7.1. Sensibilizar pelo menos 20% dos participantes quanto à importância da inclusão social da pessoa com deficiência.	x	x

o bullying em todos os espaços da sociedade.			
8.1. No atendimento CASB-RP são oferecidos e articulados eventos como circo, visitas à feira do livro, bosque e passeios eventuais. Na consultoria é orientada a participação dos usuários em ações sócio comunitárias externas à organização e ou escolar. aluno em todos os eventos comunitários.	8.1. Orientar na escola 100% das famílias dos 20 usuários sobre a importância da participação dos eventos de atividades internas e externas.	x	x

2.7 - Recursos Humanos

	NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
1	Amanda Maranhão Correa	Supervisora Pedagógica	CLT	36 h/s
2	Ana Paula Ferreira Lima	Serv. Gerais	CLT	39 h/s
3	Anderson Antonio Xavier	Assistente Administrativo	CLT	40 h/s
4	Andresa Helena de Castro Andrade	Orientadora Pedagógica	CLT	36 h/s
5	Beatriz Malluli Marinho de Mello	Pedagoga	CLT	34 h/s
6	Carmen Lúcia Martins Ragazzi	Psicóloga	CLT	4 h/s
7	Cristina Hirota	Analista Financeiro	CLT	34 h/s
8	Damiana Cristina Pereira Capelupo	Pedagoga	CLT	34 h/s
9	Doroteia da Silva	Serv. Gerais	CLT	39 h/s
10	Elisama Cavalcante	Educador Social	CLT	39 h/s
11	Erica Cristina Vieira	Educador Social	CLT	39 h/s
12	Fernanda Graziela Cruz	Auxiliar Administrativo I	CLT	39 h/s
13	Gabriela Cristina Madaleno	Pedagoga	CLT	39 h/s
14	José Geraldo Roberto	Aux. de Manutenção Predial	CLT	39 h/s
15	Gisele Roberta de Castro	Educadora Social I	CLT	39 h/s
16	Heloisa Maria da Silva Arantes	Pedagoga	CLT	34 h/s
17	Henrique de Souza da Silva	Educador Social I	CLT	39 h/s
18	Isadora Catanati Ardenghi Andrade	Assistente Social	CLT	4 h/s
19	Leandro Jacob	Motorista	CLT	39 h/s
20	Margherita Midea Cuccovia	Psiquiatra	CLT	39 h/s
21	Marcia Cristina Lago Pinatti	Auxiliar Administrativo I	CLT	39 h/s
22	Maria Eduarda Caba Gabriel Emidio	Educador Social I	CLT	39 h/s
23	Marina de Souza Bernardo	Auxiliar Adm. II	CLT	37 h/s
24	Matheus de Freitas Alves Estabile	Educador Social I	CLT	44 h/s
25	Natalie de Martino	Supervisora Pedagógica	CLT	36 h/s
26	Pietra Jenifer Camargo Zelioli	Educadora Social I	CLT	39 h/s
27	Tháisa Naiara Oliveira dos Santos	Assistente Social	CLT	30 h/s

OBS: Em caso de vacância de cargo no mês de referência do relatório favor informar abaixo:

Julho: Karine Lima Costa - Serv. Gerais: CLT - 39 h/s

Agosto: Aline Fernandes Bessa - Assistente Social: CLT - 30hrs; / Talita de Cássia Paixão Furquim- Educadora Social: CLT - 39 hrs

2.8 - Articulação com a Rede de Serviços

Julho:

OSC Organização da Sociedade Civil - Filantrópica. UTP. Municipal – Estadual – Federal CNPJ 02403056/0001-12
 Av Francisca Massaro Farinha, 333 Riberânia – Ribeirão Preto – SP CEP: 14096-460
 Site: annsullivan.org.br email: centroasb.rp@gmail.com Tel: (16) 3632-8997/3632-9383

01/07 - Isaac Ristici Berguer. EMEI Santa Maria Goretti, discussão de caso, demanda solicitada pela escola.

07/07 - Thomaz Pereira Boasorte. EMEF Dr. Waldemar Roberto, acompanhamento do desenvolvimento escolar do aluno e orientações sobre o uso de CAA na rotina.

07/07 - José Miguel Galante Gualberto. EMEF Dr. Waldemar Roberto, acompanhamento das habilidades acadêmicas e sociais, orientações quanto ao manejo de comportamento e Comunicação Aumentativa da rotina como apoio visual.

07/07 - Miguel Leonardo Silva EMEF Paulo Freire, orientações quanto ao uso da CAA fase 3b do PECS-adaptado CFN

Articulação com a Divisão da Educação Especial de Ribeirão Preto; Articulação com a Divisão da Educação de Santa Rosa do Viterbo.

Durante o referido mês, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede:

- 2 encaminhamentos ao CAPSi (atendimento e ajustes de medicações devido a crises); 3 encaminhamentos à CABS (atualização de CAD-Único); 4 reencaminhamentos CPMA; 2 encaminhamentos para Secretaria Municipal de Educação - Educação Especial (solicitação de atendimento específico para crianças com TEA - demanda espontânea); 1 encaminhamento PROCON (garantia de direitos do consumidor para ex usuário do CASB) e 1 encaminhamento para Defensoria Pública (garantia de direitos para ex usuário do CASB).

- Contatos com os serviços mencionados acima para orientação, esclarecimento de dúvidas e encaminhamentos efetivos.

- Contato com o Banco de Alimentos para orientações e informações sobre recesso das atividades presenciais no período de 10 de julho à 04 de agosto .

- Contato com o Banco de Alimentos para orientações, informações e recebimento de doação de alimentos arrecadados no Show realizado pelo Gustavo Lima;

- Contato com o Banco de Alimentos para atualização das informações Institucionais e número de usuários CASB;

- Envio de 3 Relatórios Circunstanciados mensais de Julho/2025 (AEE, Educando com a Vida e CMAS/Semas).

- Envio de 2 Relatórios Anuais de Atividades referente ao ano de 2024 das parcerias firmadas com o CMDCA;

- Participação em Plenárias do CMDCA e CMAS mês de Julho/2025.

- Diversos contatos com CMDCA, CMAS/Semas para sanar dúvidas sobre relatórios, receber orientações técnicas, submissão dos Relatórios Anuais no Sistema do CMDCA e projetos de captação de recursos.

- Contatos e articulação com Parlamentares responsáveis pela indicação de emendas destinadas ao fortalecimento do serviço, com o objetivo de ampliar a capacidade técnica e estrutural da Unidade e qualificar a oferta às famílias acompanhadas.

- Contatos e diálogo contínuo com a gestão municipal de Assistência Social e CMAS para o processo de desenvolvimento das emendas, assegurando alinhamento às diretrizes da política pública local, transparência, controle social e legitimidade constitucional.

- Contatos periódicos com CPMA para solicitação de encaminhamento de apenados.

- Visita Institucional para atualização do CNEAS para CMAS/Semas, parte do processo de recebimento das Emendas Parlamentares.

- Contato com ADEVIRP para verificar a possibilidade de parceria e impressão de material para entrega na **15ª Conferência Municipal de Assistência Social**.

- Participação na **II Oficina do PNAF**, realizada dia 03/07/2025 e organizada pelo parceiro Banco de Alimentos (realização de palestras e discussões pertinentes ao PAA e visita ao produtores dentro ao Assentamento Mário Lago);

- Participação na **15ª Conferência Municipal de Assistência Social**, realizada nos dias 07 e 08 de julho de 2025.

- Participação no **Fórum Inclusivo** realizado dia 28/07/2025, com discussão e apresentação da **Secretaria Municipal de Cidadania, da Pessoa com deficiência e da inclusão social**, com suas três subsecretarias (Mulher, PCD e Igualdade Racial);
 - Participação na reunião da Rede Protetiva da Criança e do Adolescente em comemoração aos **35 anos do ECA**;
 - Contato com o CEBRAC para discussão de caso acerca da inserção em curso profissionalizante de um ex usuário do CASB.
 - Contato com a docente responsável pela parceria entre a Nutrição/Unaerp e CASB para articulação das atividades do semestre seguinte.
 - Contato com a docente responsável pela parceria entre a Psicologia/Unaerp e CASB para articulação das atividades do semestre seguinte.
 - Contato e articulação com o SEB/COC para visita dos usuários à COClândia. (Destacando que o SEB não é um serviço da Rede Socioassistencial, porém é uma Instituição do município com eixo de apoio às atividades de inclusão, sendo então, mobilizado como parceiro na construção de estratégias de pertencimento, enfrentamento ao isolamento social e acesso a direitos culturais, esportivos e de lazer previstos na PNAS e no ECA.
 - Contato com o Cantinho do Céu para orientação sobre critérios de inserção no CASB e discussão de caso de um usuário de lá com TEA;
 - Contato com a Casa de Repouso Jovem Guarda, visando parceria e inclusão dos usuários da ILPI para voluntariado na Nota Fiscal Paulista.
- Atividade externa Coclândia.

Agosto:

06/08 EMEF Salvador Maturano - Davi Lucas; Orientação uso da CAA (Álbum de comunicação / Pecs adaptado fase 3).

06/08 EMEF Salvador Maturano - Gabriel Alves; Acompanhamento da situação escolar.

14/08 EMEF Jaime Monteiro de Barros - João Lucas Dunda; Acompanhamento da situação escolar.

18/08 EMEF Nelson Machado - Henry Vieira; Observação do aluno no contexto escolar e orientação quanto ao uso de comunicação e manejo de comportamento.

Durante o referido mês, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede:

RP MOBI

01/08: Contato telefônico para verificar possibilidade de transporte para FIL, pediram para encaminhar um ofício

07/08: Envio do Ofício

12/08: Contato telefônico para saber informação da capacidade de pessoas no ônibus;

BANCO DE ALIMENTOS

04/08: Contato telefônico para informação de novos horários da retirada;

20/08: Contato telefônico para informação sobre horário de retirada de alimentos;

25/08: Contato telefônico para pedido de inclusão em grupos da parceria;

GUARDA MUNICIPAL

04/08: Contato telefônico para orientações sobre o desfile 7 de Setembro;

07/08 Elaboração de Ofício e enviado por e-mail;

11/08: Contato via e-mail para confirmação da participação e quantidade de pessoas no Desfile;

27/08: Contato telefônico para saber informações sobre transporte para Desfile;

SEMAS

04/08: Contato telefônico para ver a possibilidade de visita Institucional em Setembro;

CAVA DO BOSQUE

05/08: Contato telefônico em busca do serviço de Natação;

21/08: Contato telefônico para saber informações e dados para solicitar a vaga;

Maçonaria União e Liberdade

05/08: Contato telefônico solicitando e-mail para encaminhar ofício;

12/08: Contato via e-mail para envio de ofício sobre cessão de sala e contato via telefônico com a confirmação do recebimento do ofício;

15/08: Reunião para alinhamento sobre projeto;

AMA

06/08: Contato telefônico para orientações porta de entrada;

CMDCA

07/08: Contato telefônico (whatsapp) para orientação sobre relatórios;

13/08: Contato telefônico para orientações técnicas sobre relatórios anuais e parcerias;

18/08: Contato via e-mail para confirmação de horário da retirada de cd's, documentação Edital 01/2025;

21/08: Contato via e-mail para envio de relatório anual parceria AEE;

21/08: Contato via e-mail para envio e relatório anual Educando;

26/08 Contato via e-mail para envio de relatórios trimestrais AEE e Educando (janeiro-junho)

MESA BRASIL

08/08: Contato via e-mail para envio de Certificado de Registro atualizado - CMDCA;

JUSTIÇA RESTAURATIVA

10/08: Contato telefônico para viabilização de palestra Agosto Lilás;

POUPATEMPO DE RIBEIRÃO PRETO

11/08: Contato telefônico com funcionários para combinar visita Institucional;

22/08: Retornando contato telefônico para a visita Institucional e solicitaram um ofício;

25/08: Contato via e-mail para o envio de ofício;

CAPS II

12/08: Contato telefônico para tentativa de agendamento de consulta;

CASB SERTÃOZINHO

15/08: Contato via e-mail para envio de avaliação socioeconômico, pesquisa de satisfação e termo de consentimento atualizado; envio de ofício Cessão uso de sala, projeto Incentivo ao Empreendedorismo para mães atípicas;

SENAI APRENDIZAGEM

18/08: Contato telefônico para articulação viabilização encontro com famílias e decidir data;

FUNDAÇÃO AMALIA

22/08: Contato telefônico para a viabilização de atividade externa com adultos;

29/08: Contato telefônico para definição de data para a atividade com os usuários;

SENAC TRAMPOLIM

22/08: Contato telefônico para a viabilização de atividade externa e confirmação de quantidade de pessoas;

CREPED

26/08: Contato telefônico para verificação de processos;

Atividade externa Feira do Livro.

2.9 - Forma de Participação das Crianças e Adolescentes

1-Participação dos usuários no planejamento e execução do Serviço: O planejamento das atividades será realizado após o acolhimento do aluno, com a colaboração e cooperação da família e do professor. No decorrer do ano, uma vez ao mês, 1 familiar e com usuário é convidado para participar de reunião com a equipe técnica para o monitoramento e avaliação do planejamento inicial das atividades, para o CASB-RP, é muito importante ouvi-los pela contribuição de ideias, sugestões e feedback. Sasaki "NADA SOBRE NÓS, SEM NÓS".

2-Participação dos usuários na avaliação do serviço: A avaliação é realizada com a família e usuário duas vezes por ano, por meio do Google Forms. A família, uma vez por mês, poderá participar das reuniões da Equipe do CASB, onde exercerá seu lugar de fala e escuta, oferecendo aos profissionais as suas observações na rotina e no desenvolvimento da criança ou adolescente.

2.10 - Monitoramento e Avaliação

Monitoramento: Para o monitoramento serão utilizados instrumentos específicos: Avaliação Inicial, Avaliação Final, Folha de frequência e Planejamento de Atividades Semanal, mensal

Instrumentos utilizados para registro das informações: Atendimento Educacional Especializado - AEE: Relatório da reunião, lista de presença, fotos, planilha de avaliação inicial e monitoramento "CFN", relatório dos materiais preparados e oferecidos nas consultorias, relatório da participação em eventos.

Avaliação Evolutiva Mensal

Avaliação Inicial e final: Currículo Funcional Natural - Avaliação Progressiva. Instrumental: Programa de Intervenção CFN (evolução semanal). Planilha de controle mensal das atividades pedagógicas. Relatório Escola da Família. Planilha de controle das devolutivas das famílias e planilha de controle das atividades enviadas. Os critérios para avaliar o nível de funcionamento foram determinados com pontuação de 0 a 4 são determinados pelos níveis de auxílio para a realização da tarefa sendo: (0) quando o educador faz pelo usuário/vermelho; (1) necessita auxílio físico/laranja; (2) necessita auxílio verbal/amarelo; (3) necessita supervisão/verde e (4) o usuário faz com independência/Azul. O somatório do nível de interesse e do nível de função (score = SC) indica o quanto eu gosto de fazer e como eu faço ou sei determinada tarefa ou conceito. Dessa forma, o SC oito (8) significa que gosto muito desta tarefa e a faço com independência.

Periodicidade da elaboração de relatórios quanti-qualitativos: Mensal.

Relatórios produzidos no mês, mensal para o CMDCA.

Periodicidade da elaboração de relatórios quanti-qualitativos: Mensal

Relatório Mensal de Atividade Julho para CMDCA.

GALERIA DE FOTOS

Julho



Agosto



LISTA NOMINAL USUÁRIOS ATENDIDOS

NOME COMPLETO	NASC.	NIS OU CPF	ENTRADA
Ana Laura Abad Gimenes	26/07/2010	21435099895	10/2023
Ana Laura Ferreira Schimit	13/08/2018	21322498840	10/2023
Davi Cauan Silva dos Santos	10/11/2013	490.710.528-26	08/2023
Davi Lucas Souza Silva	06/10/2016	23788160523	08/2023
Derek Miguel de Jesus Batista	27/04/2018	21402628155	11/2022
Fernanda Venancia Ponce	05/02/2018	54299378865	08/2022
Gabriel Alves Baldoino	19/10/2016	21429541417	05/2023
Henrique Nobre Rosa	26/04/2011	23838229777	01/2019
Henry Vieira Bittencourt Lourenço	22/07/2018	21355066095	08/2022
Isaac Barbosa dos Santos	14/05/2018	23844821208	10/2022
João Lucas Diniz Dunda	13/12/2017	23838055884	03/2022
Kauan Ferreira Gianezini	31/10/2018	560071478/51	08/2023
Leonardo G. P. Soares de Jesus	16/12/2010	445.506.358-78	02/2018
Lívia Emanuely de Souza Santos	25/09/2019	12956610181	10/2023
Lucas Ferreira Pollo	25/10/2018	21434028889	08/2023
Luís Antônio Ferreira Pollo	06/08/2017	21434029419	08/2023
Petrus Rodrigues Barrocal	05/11/2015	570.752.378-29	05/2023
Rebeka de Oliveira Francisco	19/04/2010	16697054221	05/2014
Ricardo de Souza Carvalho	30/03/2012	23817989799	10/2016
Valentina Mancioffi Rosa	07/07/2018	21344167103	10/2023

2.11 – Capacitação Continuada

A capacitação continuada tem contribuído para que os educadores mantenham o foco nas metas de cada usuário e observem o desenvolvimento das áreas adaptativas para favorecer a permanência na rede regular de ensino. Ainda, observar interesses e desempenho dos estudantes amplia possibilidades de executar atividades na rede regular compatíveis com sua permanência em sala, desde que se estabeleça o início, o meio e o fim das atividades alicerçadas nas estratégias de acessibilidades que vão desde a estrutura de apresentar a tarefa, clareza pelo acesso da comunicação até a atitude do professor permitindo maior participação e inclusão efetiva do usuário.

A capacitação, realizada às sextas feiras propicia um padrão no atendimento, onde todos os educadores têm a oportunidade de acessar e atualizar o conhecimento quanto às transformações técnico-científicas, possibilitar o desenvolvimento pessoal e profissional e aptidão para aplicar a metodologia do programa e projetos, incluindo o

manejo no comportamento e comunicação. Dessa forma, as boas práticas inclusivas são humanizadas e democratizadas, conferindo aos profissionais a fluidez no atendimento e melhor observação da resposta do atendido.

JULHO	Capacitação Continuada	Participação
01/07	Capacitação Currículo Funcional Natural	28 colaboradores
08/07	Capacitação Currículo Funcional Natural	28 colaboradores
15/07	Capacitação Currículo Funcional Natural	28 colaboradores
22/07	Capacitação Currículo Funcional Natural	28 colaboradores
29/07	Capacitação Currículo Funcional Natural	28 colaboradores

AGOSTO	Capacitação Continuada	Participação
01/08	Capacitação Currículo Funcional Natural	27 colaboradores
08/08	Capacitação Currículo Funcional Natural	27 colaboradores
15/08	Capacitação Currículo Funcional Natural	27 colaboradores
22/08	Capacitação Currículo Funcional Natural	27 colaboradores
29/08	Capacitação Currículo Funcional Natural	27 colaboradores

3 - DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Ribeirão Preto, 08 de Setembro de 2025.

Tháisa Naiara Oliveira dos Santos
Assistente Social - CRESS: 78319
Técnico Responsável

Odete Hirota
Presidente
Responsável Legal