

**RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DE ATIVIDADES CMDCA**

<b>REGISTRO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL NO CMDCA</b>	R - 010 /2023-2025
<b>RELATÓRIO QUADRIMESTRAL REF AOS MESES JULHO E DEZEMBRO 2024</b>	Julho / Dezembro 2024
<b>TERMO DE FOMENTO/COLABORAÇÃO Nº</b>	82/2024

**1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**

<b>Nome/Razão Social</b>	
Unidade Executora/Razão Social Centro Ann Sullivan do Brasil - Ribeirão Preto	
<b>CNPJ:</b> 02.403.056/0001-12	<b>Endereço</b> Av. Francisca Massaro Farinha -333 CEP: 14096-460
<b>Telefones:</b> (16) 36328997	
<b>E-mail institucional:</b> centrosb.rp@gmail.com	
<b>Finalidades Estatutárias</b>	
<p>I - Contribuir para a garantia dos direitos fundamentais da pessoa com deficiência;</p> <p>II - Dedicar-se e promover à assistência social e aos direitos humanos, por meio do atendimento, defesa e garantia de direitos e assessoramento a crianças, adolescentes, jovens, adultos, idosos e suas famílias, conforme as diretrizes da Política Nacional de Assistência Social;</p> <p>III - Dedicar-se a estimular e desenvolver a prevenção e serviços de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência, incluindo-se promoção, prevenção, diagnóstico precoce, tratamento e reabilitação em todo o ciclo de vida;</p> <p>IV - Dedicar-se a estimular e aplicar a pessoa com deficiência o Currículo Funcional Natural (CFN) suas adequações locais;</p> <p>V - Promover e contribuir com a saúde das pessoas com deficiência para garantir o acesso à saúde integral;</p> <p>VI - Contribuir, estimular, desenvolver e implementar ações de boas práticas alimentares e nutricionais das pessoas com deficiência e de seus familiares;</p> <p>VII -Produzir, apoiar e estimular debates, estudos e pesquisas clínicas, epidemiológicas e experimentais, de conhecimentos técnicos e científicos, para o desenvolvimento de tratamentos e tecnologias que propiciem qualidade de vida as pessoas com deficiência;</p> <p>VIII - Promover a cultura por meio de iniciativas relacionadas às suas finalidades, nas áreas de teatro, música, dança, artes plásticas, literatura, mídias digitais, dentre outras modalidades culturais;</p> <p>IX - Promover a educação, por meio de iniciativas inovadoras e adequadas ao desenvolvimento tecnológico do ensino no mundo, a educação integral, autonomia e inclusão social;</p> <p>X- Promover a ética, a paz, a cidadania, os direitos humanos, a democracia e outros valores universais que são a</p>	

base para uma sociedade justa, igualitária, legítima e social.

## 2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

**Nome do Projeto:** ‘Educando com vida rumo à cidadania crianças e adolescentes’

**Nome do responsável pelo Projeto:** Beatriz Tamburus Siqueira Pereira

**Cargo:** Assistente Social

**E-mail do responsável** [servicosocialcasb@gmail.com](mailto:servicosocialcasb@gmail.com)

### 2.1 - Descrição

**Objeto:** Edital 02/2024 SEMAS/CMDCA-RP / Desenvolvimento de ações destinadas à promoção, à proteção e à defesa dos direitos das crianças e dos adolescentes.

**Eixo II – Pessoa com Deficiência Art. 36 - I prioridade:** Atendimento a pessoas com deficiência abrangem propostas de ações específicas e especializadas em rede, e com capacidade de articulação comunitária com no mínimo 20 (vinte) crianças e/ou adolescentes com deficiência e sua família, nos (05) cinco dias da semana pelo período mínimo de 12 (doze) meses.

### 2.2 - Público Alvo

Crianças e adolescentes de 4 a 15 anos com, transtorno do neurodesenvolvimento, transtorno do espectro do autismo e deficiência múltipla.

No mês de Julho foram atendidos 20 usuários. 100% são crianças de 04 a 11 anos e. 1 usuário do do sexo feminino, correspondente a 10% e 19 usuários do sexo masculino, correspondentes a 90%. Os 20 usuários pertencentes ao CASB encontram-se em situação de vulnerabilidade relacional, 8 em vulnerabilidade social, 20 em vulnerabilidade econômica, 3 usuários beneficiários do Bolsa Família, 9 beneficiários do BPC/LOAS e 4 pensão.

### 2.3 - Número de Crianças e Adolescentes atendidos referente a parceria

**Nos meses de Julho a Dezembro foram atendidas 20 crianças e adolescentes referente a parceria.**

### 2.4 - Demanda reprimida

**Não temos demanda reprimida nesse plano de ação.**

### 2.5 - Objetivos

#### Objetivo Geral:

Prestar serviços de Proteção Social de Média Complexidade com desenvolvimento de ações que garantam o desenvolvimento da criança e do adolescente de forma integrada na área de assistência no apoio às famílias, promovendo autonomia e inclusão social.

#### Objetivos Específicos

1. Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, seus cuidadores e suas famílias.
2. Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.
3. Possibilitar a ampliação da capacidade do usuário a convivência e participação na vida familiar e comunitária, garantindo sua autonomia e integração.
4. Prevenir e sanar situações do stress do cuidador e desgaste de vínculo, provenientes dos cuidados permanentes e contínuos.
5. Promover ações preventivas e curativas para garantir Saúde Bucal, através do Programa Sorriso para Todos.

### 2.6 - Cronograma de Atividades e Metas

Atividades	Metas Propostas	Foram alcançadas?				
		Alcançada Totalmente	Parcialmente alcançada	Não Alcançada	Justificativa	
<p><b>1.1. Atendimento presencial, do serviço social</b> para orientação, diagnóstico social e econômico; Atendimento presencial ou telefônico para manter o desenvolvimento do convívio familiar, grupal e social nos cuidados pessoais .</p>	<p>1.1. Atender 100% das famílias inscritas para avaliação social e acompanhar 75% das famílias dos 20 usuários.</p>	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT	x			
		NOV	x			
		DEZ	x			
	<p><b>1.2. Visita Domiciliar.</b> Ordinariamente, realizada em janeiro com todos usuários que consentirem na visita. A visita compreende a escuta da equipe para com a família, troca de informações e dados, capazes de subsidiar o planejamento de atividades que será desenvolvido e aplicado durante o ano. As visitas ocorrerão no decorrer do ano, sempre que necessário, com caráter informativo e orientativo com o intuito de que as atividades aplicadas no CASB sejam estendidas para o ambiente familiar.</p>	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT	x			
		NOV	x			
		DEZ			x	Ñ houve demanda
	<p><b>1.3. Distribuição gratuita de alimentos,</b> quando ofertados pelas parcerias: Mesa Brasil, Banco de Alimentos e doações da sociedade civil.</p>	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT	x			
		NOV	x			
		DEZ			x	Ñ houve demanda
	<p><b>1.4 - Busca Ativa</b> Compreender os motivos de ausências do usuário.</p>	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT				
		NOV				
		DEZ				
<p><b>1.5. Discussão de casos</b> Atividade estratégica para intervenções necessárias.</p>	JUL	x				
	AGO	x				
	SET	x				
	OUT			x	Ñ houve demanda	
	NOV	x				
	DEZ	x				
<p><b>1.6. Reunião Familiar</b></p>	JUL	x				
	AGO	x				

		SET			x	Ñ houve demanda	
		OUT			x	Ñ houve demanda	
		NOV					
		DEZ					
	<b>1.7. Relatórios para os Conselhos e Relatórios Informativos e conforme demanda.</b>	JUL	x				
		AGO	x				
		SET	x				
		OUT	x				
		NOV	x				
		DEZ	x				
	<b>1.8. Reuniões de equipe *Capacitação do programa CFN. Planejamento para execução das atividades.</b>	JUL	x				
		AGO	x				
		SET	x				
		OUT	x				
		NOV	x				
		DEZ	x				
	<b>1.9. Pesquisa de satisfação Avaliação do Serviço - usuários.</b>	JUL	x				
		AGO			X	Ñ houve demanda	
		SET			X	Ñ houve demanda	
		OUT			x	Ñ houve demanda	
		NOV			x	Ñ houve demanda	
		DEZ	x				
2. Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de Garantia de Direitos.	<b>2.1 - Orientação e apoio dos usuários e/ou suas famílias</b> sobre os serviços, benefícios, programas e ou projetos destinados às demandas trazidas.	JUL	x				
		AGO	x				
		SET	x				
		OUT	x				
		NOV	x				
		DEZ	x				
	<b>2.2. Encaminhamento dos usuários e/ou suas famílias</b> aos serviços, benefícios, programas e/ou projetos demandados pelos usuários e/ou suas famílias.	JUL	x				
		AGO	x				
		SET	x				
		OUT	x				
		NOV	x				
		DEZ	x				
	<b>2.3 - Articulação com a rede</b> por meio da comunicação online ou participação presencial nas reuniões dos conselhos de garantia de direitos, nas reuniões dos serviços socioassistenciais, das políticas	JUL	x				
		AGO	x				
		SET	x				
		OUT	x				

	públicas e dos órgãos de Sistema de Garantia de Direitos.	NOV	x			
		DEZ	x			
	2.4. Acompanhar o deslocamento para viabilizar o desenvolvimento do usuário e o acesso aos serviços, programas e/ou serviços das políticas públicas setoriais e/ou projetos socioassistenciais e Órgãos do Sistema de Garantia de Direitos.	JUL	x			
		AGO	x			
		SET			X	Ñ houve demanda
		OUT	x			
		NOV				
		DEZ				
3. Possibilitar a ampliação da capacidade do usuário a convivência e participação na vida familiar e comunitária, garantindo sua autonomia e integração	3.1. Atividades externas. Shoppings, praças, UNAERP, Circo, Teatro. (Equipe, famílias e comunidade).	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT	x			
		NOV	x			
		DEZ	x			
4. Prevenir e sanar situações do stress do cuidador e desgaste de vínculo, provenientes dos cuidados permanentes e contínuos.	4.1. Escola da família Ações estratégicas para restabelecimento de vínculos e promoção da convivência familiar.  Atendimento psicológico <b>*Parceria com Faculdade UNAERP para atendimento Psicológico para as famílias.</b>	JUL	x			
		AGO	x			
		SET	x			
		OUT	x			
		NOV	x			
		DEZ	x			

## 2.7 - Recursos Humanos

	NOME	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
1	Amanda Maranhão Correa	Supervisora Pedagógica	CLT	36 h/s
2	Anderson Antonio Xavier	Assistente Administrativo	CLT	40 h/s
3	Andresa Helena de Castro Andrade	Orientadora Pedagógica	CLT	36 h/s
4	Beatriz Malluli Marinho de Mello	Pedagoga	CLT	34 h/s
5	Beatriz Tamburus Siqueira Pereira	Assistente Social	CLT	30 h/s
6	Cristina Hirota	Analista Financeiro	CLT	34 h/s
7	Damiana Cristina Pereira Capelupo	Pedagoga	CLT	34 h/s
8	Daniela Reinberger Baronceli	Serv. Gerais	CLT	39 h/s
9	Doroteia da Silva	Serv. Gerais	CLT	39 h/s
10	Erica Cristina Vieira	Educador Social	CLT	39 h/s
11	Fernanda Graziela Cruz	Auxiliar Administrativo I	CLT	39 h/s
12	Gabriel Barboza Mendez	Educadora Social I	CLT	39 h/s
13	Gisele Roberta de Castro	Educadora Social I	CLT	39 h/s
14	Heloisa Maria da Silva Arantes	Pedagoga	CLT	34 h/s
15	Henrique de Souza da Silva	Educador Social I	CLT	39 h/s
16	Leandro Jacob	Motorista	CLT	39 h/s
17	Margherita Midea Cuccovia	Psiquiatra	CLT	39 h/s
18	Marcia Cristina Lago Pinatti	Auxiliar Administrativo I	CLT	39 h/s
19	Maria Eduarda Caba Gabriel Emidio	Educador Social I	CLT	39 h/s
20	Marina de Souza Bernardo	Auxiliar Adm. II	CLT	37 h/s



21	Matheus de Freitas Alves Estabile	Educador Social I	CLT	44 h/s
22	Natalie de Martino	Supervisora Pedagógica	CLT	36 h/s
23	Simoni Ribeiro Garcia	Educadora Social I	CLT	39 h/s
24	Tháisa Naiara Oliveira dos Santos	Educadora Social I	CLT	30 h/s
25	Talita de Cássia Furquim	Educadora Social I	CLT	39 h/s

OBS: Em caso de vacância de cargo no mês de referência do relatório favor informar abaixo:

**Julho** Luciana Velludo Bernardes Pires - Ortodontista 4h/M;

Marina Luísa Garbarino Nogueira Dentista - 12h/S;

Sirlene Pereira Dos Santos - Auxiliar 20h/S

Rosita coelho de souza - Educadora Social I 39h/S

**Agosto** 26/08/2024 - Rillary de Oliveira Andrade Educadora Social I CLT 39 h/s.

**Dezembro** 18/12/2024 - Monalisa Silva Soares / Psicologa 20 h/s

### 2.8 - Articulação com a Rede de Serviços

Durante o mês de **Julho** referido mês, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede:

Ctt. tel. Leandro Sesi 01/07; Ctt. tel. A Fábrica SEB 03/07; Ctt. tel. Vigilância Sanitária 04/07, 11/07 e 12/07;

Ctt. tel. Univ. Federal da Bahia, 04/07 e 12/07; Ctt. tel. Colégio Pequeno Príncipe; 10/07; Plenária CMDCA

15/07; Reunião Rede Protetiva PcD 16/07 e 29/07; Ctt. tel. Escola Egydio Pedreschi 16/07; |Ctt tel. C. Tutelar

Déborah 16/07; Ctt. tel. Assessora Vereador Maurício Gasparini 17/07; Ctt. tel. FMDCA 18/07; Reunião

CMDCA 19/07; Ctt. tel. LBRK 19/07, 22/07 e 23/07; Assessor Ricardo Silva 22/07, 25/07 e 26/07; Ctt. tel. DRS

XIII 23/07; Ctt. tel. Maria Eugênia 23/07; Ctt. Dra tel. Gisele Costa 22/07, 23/07 e 25/07; Ctt. tel. Efêmera

25/07; 0 Ctt. tel. CASDEF 25/07; Ctt. tel. CPMA 25/07; Ctt. tel. Assessora Vereador Brando Veiga 26/07 e

30/07; Ctt. tel. CPMA 26/07; Ctt. tel. Banco de alimentos 30/07; Ctt. tel. Farmácia Popular 31/07; Vereador

Brando Veiga 30/07; Glenda Educação Especial 30/07; Milena Rodarte CASDEF 31/07

Durante o mês de **Agosto**, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede:

Ctt tel. Guarda Municipal 02/08 e 08/08 solicitação de informação desfile 7 de Setembro; 05/08 e 19/08 e-mail

Guarda Municipal Envio de Ofício e confirmação de participação; 05/08 e 07/08 Ctt tel. APAE ; 05/08, 21/08 e

23/08 Ctt tel. CPMA, falar sobre apenados ; 07/08 e 08/08 e-mail CMAS/SEMAS envio de relatórios; 09/08 Ctt

tel Sec. de Infraestrutura, solicitação de cessão de uso Parque Raya; 08/08 Ctt tel. CAPS II articulação

intersectorial, viabilização de vaga, 27/08 Ctt justificativa de falta do usuário; 12/08 Ctt tel. AMA, informações

sobre encaminhamento; Ctt tel. 12/08 Ministério da Saúde, monitoramento PRONAS; 14/08 UNAERP receptivo

psicomotricidade; 21/08 Ctt tel. OSC Mãos Unidas doação de produtos; 21/08 Ctt tel. Dra Gisele Costa

orientação sobre site; 22/08 Reunião prof.<sup>a</sup> Biologia USP, viabilização de passeio; 22/08 Ctt tel. prof.<sup>a</sup> Biologia

USP, confirmação quantidade de pessoas que irão no passeio; 27/08 SOBERP esclarecimento

reencaminhamento CPA; 27/08 Ctt tel. CASB Sertãozinho, devolutiva sobre Inscrição SEMAS; 28/8 CRAS 8

orientação sobre inserção no programa; 28/08 Reunião online CMDCA; 29/08 Ctt tel. Milena Rodarte CASDEF

orientação de projeto; 29/08 Ctt tel. COCLANDIA, confirmação de passeio; 30/08 Seminário Regional sobre gestão de recursos para a Assistência Social; 30/08 Capacitação Humanização no Atendimento à Pessoa /Secretaria Municipal da Saúde - RP.

Durante o referido mês **Setembro**, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede: e-mail Bússola 03/09, 05/09 e 17/09, 24/09 entrega do programa e capacitação; e-mail Ministério Público 03/09 solicitação de atestado de eficiência e qualidade; e-mail Conselho Tutelar 03/09 solicitação de atestado de eficiência e qualidade; e-mail Tribunal de Justiça 03/09 solicitação de atestado de eficiência e qualidade; e-mail RP MOBI 05/09 e 11/09 Ctt tel. 19/09; 04/09 solicitação de isenção de estacionamento, CAPS III 04/09 articulação consulta; CPMA 04/09, 09/09 e 26/09 dúvidas; HC 05/09 viabilização de consulta; Ctt tel. Guarda Municipal 06/09 dúvidas evento 7 de setembro; Ctt. tel. SEMAS 09/09 dúvidas; Ctt. tel. CREPD 09/09, 11/09, 13/09, 07/09 e 25/09 informações; ICOM 11/09 e 12/09 conversa com voluntário; Ctt tel Reinaldo “ Tá com calor? Plante uma árvore” 16/09 dúvidas plantio de mudas; 2 Visitas institucionais EMEF Dercy Célia Seixas Ferrari 16/09; Reunião Rede Protetiva PcD. 17/09/2024 - APAE; Comemoração Dia Nacional da Luta da Pessoa com Deficiência 17/09; Plenária Extraordinária CMAS PLOA 17/09; Ctt tel. UBS Jd Juliana 18/09 viabilização de acompanhamento matricial; Ctt tel. CAERP 19/09 dúvidas sobre inserção; Ctt tel. Debora - Luis Antonio 19/09 busca ativa; Ctt tel. Daniela SME Luis Antonio 20/09 devolutiva busca ativa; Ctt tel. PRONAS PCD 23/09, 25/09 e 26/09 informações; Ctt tel. Projeto Gabi 24/09 oferecimento de materiais; Visita do Vereador Renato Zucolloto 27/09; Visita Candidato Fabio Deodato 27/09; Visita Nutrição UNAERP 27/09; Ctt tel. Goal Projetos 30/09; e-mail LBRK 30/09 documentação institucional; Ctt. tel. Fundação Altino Ventura Recife 30/09; Durante o referido mês de **Outubro**, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede: Visita receptiva Institucional PEI 07/10/2024; Plenária CMAS 08/10/2024; Plenária CMDCA 14/10/2024, Ctt tel. 03/10, Ctt tel. 30/10 CREPD; E-mail 03/10, E-mail 28/10 CASDEF; Ctt tel. 10/10 CAPS; Ctt. tel. 09/10 Departamento de Proteção Social Especial; 11/10, 24/10 Nutrição UNAERP; Ctt tel. 28/10 SAMU; Ctt tel. 28/10 HC; Ctt tel. 28/10 NGA-59; Ctt tel. 29/10 INSS; Ctt tel. 29/10 HC CRIANÇA; Ctt tel. 29/10 FAC; Ctt tel. 29/10 PME; Ctt tel. 31/10 UBS Maria Casa Grande; 2 ctt tel. 31/10 Defensoria Pública.

Durante o referido mês de **Novembro**, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede: 01/11/2024 e-mail banco de alimentos, 05/11 e-mail CREPD; 05/11 e-mail DRADS; 05/11 e 11/11; Atualização Cadastral site CMDCA 05/11/2024; e-mail CMDCA 08/11 e 22/11; Eleição CMDCA representação Sociedade Civil 11/11/2024; Reunião Presencial CMAS 12/11/2024; Nutrição UNAERP 12/11 e 27/11; Maçonica Estrela dos Campos Elísios 13/11; Integração Escolar Colégio Itamarati 14/11 e 18/11; ctt tel. Beatriz USP 18/11; e-mail mesa Brasil 19/11; Visita Institucional Fisioterapia UNAERP 25/11; envio de plano trabalho emenda Adriana

Ventura 25/11; Ice by Nice 25/11; Plano de trabalho Pradópolis 25/11; Cartório de Registro Civil; Reunião presencial com prefeito Eleito Ricardo Silva 29/11.

Durante o referido mês de **Dezembro**, foram realizadas as articulações com os seguintes equipamentos da rede: Mesa Brasil 02/12/2024; CEAF 02/12/2024; Confraternização familiar 04/12/2024; Núcleo Mãos Unidas 06/12/2024; UNAERP Dep. Jurídico 06/12/2024; CadÚnico 09/12/2024; CREPED 09/12/2024; Plenária CMDCA 09/12/2024; Plenária CMAS 10/12/2024; CENSO SUAS 10/12/2024; PMAS 10/12/2024; Encontro de Parceiros Mesa Brasil - RP 10/12/2024; Devolutivas/Reunião de pais individual de 09/12 a 12/12; Relatório Anual de atividades Pradópolis 11/12/2024; Ctt telefônico e E-mail RP Mobi Renovação Credencial 11/12/2024 e 12/12/2024; Ministério Público, CAT - Centro de Apoio Técnico a PCD, DPSE, CREAS 1, Conselho Tutelar, CREPED 13/12/2024.

Contato telefônico Receptivo Luiz Frazon DPSE 16/12/2024; APAE 16/12/2024, Cantinho do Céu 16/12/2024; E-mail CREPED e Gabinete SEMAS 16/12/2024; Assessora Vereador André Rodini 16/12/2024. Contato Receptivo Conselho Tutelar I - 17/12/2024.

## **2.9 - Forma de Participação das Crianças e Adolescentes**

**Plano de ação:** Os usuários participarão da elaboração, execução, monitoramento e avaliação dos programas, por meio das atividades que permitam a troca de experiências entre os mesmos, dinâmicas e com uso de instrumentos de comunicação alternativa.

**Planejamento:** O planejamento das atividades é realizado às sextas feiras, com a equipe técnica. Uma vez por mês, 1 familiar com usuário é convidado para participar do planejamento, sendo muito importante ouvi-los pela contribuição de ideias, sugestões e feedback, carregamos a cultura **‘NADA SOBRE NÓS, SEM NÓS’** (Sasaki).

**Elaboração;** Poderão sugerir e direcionar as ações para elaboração de novas atividades, indo ao encontro de seus desejos que permitam garantir a sua cidadania e bem-estar social.

**Execução;** Os seus responsáveis, familiares ou cuidadores participarão do conteúdo dos objetivos e metas a serem alcançados durante a permanência do usuário ao programa, com as perspectivas de vida futura, dentre outros aspectos a serem acrescidos, de acordo com as necessidades do usuário. Esta participação está referenciada em planilhas de pais que descrevem os desejos e necessidades da família preenchida no acolhimento/atendimento inicial, participando efetivamente na elaboração do programa sócio educativo.

**Monitoramento:** Para o monitoramento serão utilizados instrumentos específicos: Avaliação Inicial, Avaliação Final, Folha de frequência e Planejamento de Atividades Semanal.

**Avaliação:** Os critérios para avaliar o nível de funcionamento foram determinados com pontuação de 0 a 4 e cores, são determinados pelos níveis de auxílio para a realização da tarefa sendo: (0) quando o educador faz pelo usuário/vermelho; (1) necessita de auxílio físico/laranja; (2) necessita de auxílio verbal/amarelo; (3) necessita de supervisão/verde e (4) o usuário faz com independência/Azul. O somatório do nível de interesse e do nível de função (score = SC = pontuação) indica o quanto eu gosto de fazer e como eu faço ou sei determinada tarefa ou conceito. Dessa forma, o SC oito (8) significa que gosto muito desta tarefa e a faço com independência.



## 2.10 - Monitoramento e Avaliação

**Instrumentos utilizados para registro das informações: Serviço Social:** registro diário do serviço social, folha de evolução, instrumental de atendimento do serviço social, controle mensal de atividades do serviço social, relatório Escola da família controle das entregas e recebimento das doações de alimentos.

**Equipe pedagógica:** Instrumento de Avaliação Inicial e final: Currículo Funcional Natural - Avaliação Progressiva. Instrumental: Programa de Intervenção CFN (evolução semanal). Planilha de controle mensal das atividades pedagógicas. Relatório Escola da Família. Planilha de controle das devolutivas das famílias e planilha de controle das atividades enviadas.

**Periodicidade da elaboração de relatórios quanti-qualitativos: Mensal.**

Relatórios produzidos no mês, mensal para o CMDCA, circunstanciado para a SEMAS/CMAS, mensal para a SME e convênios, e relatórios mensais descritivos e quantitativos das doações realizadas, das atividades do Serviço Social e da Escola da Família.

**Periodicidade da elaboração de relatórios quanti-qualitativos: Mensal**

Relatório Mensal de Atividade para CMDCA.

### GALERIA DE FOTOS

#### Fotos mês de Julho



#### Fotos do Mês de Agosto



# centro Ann Sullivan do Brasil

Life Span Institute del Peru  
University of Kansas ann sullivan ribeirão preto



## Fotos do Mês de Setembro





# centro Ann Sullivan do Brasil

Life Span Institute del Peru  
University of Kansas ann sullivan ribeirão preto



## Fotos do Mês de Outubro





# centro Ann Sullivan do Brasil ribeirão preto

Life Span Institute del Peru ann sullivan  
University of Kansas



Fotos do Mês de Novembro





Fotos do Mês de Dezembro



**Planejamento das Atividades Julho a Dezembro de 2024.**

De 01/07/24 a 17/07/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias

**ATIVIDADES PRESENCIAIS - CASB**

DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
01/07	Todas	Festa Cultural	x	x	x	x	x
02/07	Todas	Festa Cultural	x	x	x	x	x
03/07	Todas	Caderno: Regras de comportamento, Hab. Sociais e jogos	x	x	x	x	x
04/07	Todas	Festa Cultural	x	x	x	x	x
10/07	Todas	Ativ. Extern: Jogos e circuito Unaerp e Parque Carlos Raia	x	x	x	x	
11/07	Todas	Ativ.Externa Visita ao Bosque Municipal e Parque Carlos Raia	x	x	x	x	
Diário	Todas	Painel (montar rotina)	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Grupo de comunicação	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento)	x	x			x
Diário	Todas	Lanche	x	x	x	x	x



Diário	Todas	Organizar sala	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Lavar a louça	x			x	x
Diário	Todas	Varrer a sala	x	x	x	x	
Diário	Todas	Limpar a mesa	x	x	x	x	
Diário	Todas	Escovar os dentes	x	x	x		
Diário	Todas	lavar as mãos	x	x	x		
Diário	Todas	Caminhada	x		x	x	x

### Planejamento das Atividades agosto 2024.

**De 05/08/24 a 29/08/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias**

#### ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNA E EXTERNA- CASB

DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
05 à 08	1	Caderno (O que fiz nas férias: fotos enviadas pelas famílias); Artesanato (Cartão de presente dia dos pais)	x	x	x		x
05 à 08	2	Caderno da vida (O que fiz nas férias: figuras; Artesanato (Cartão de presente dia dos pais)	x	x	x		x
05 à 08	3	Caderno da vida (O que fiz nas férias: figuras; Jogo dos nomes (relembrando nome da turma); Artesanato (Cartão de presente dia dos pais)	x	x	x		x
05 à 08	4	Contação de história (tema férias); Caderno (que fiz nas férias: figuras) (Cartão de presente dia dos pais)	x	x	x		x
05 à 08	5	Caderno (O que fiz nas férias); Circuito funcional; Artesanato (Cartão de presente dia dos pais)	x	x	x		x
12 à 15	1	Confecção de brinquedo com material reciclável; Comunicare (Projeto pipa; confecção, como e onde soltar?!)	x	x	x	x	x
12 à 15	2	Atividade no computador (Projeto pipa: locais apropriados para soltar); Jogos (basquete, jogo da memória); Confecção de brinquedo com material reciclável.	x	x	x	x	x
12 à 15	3	Atividade no computador (projeto pipa: perigos, segurança e o que é preciso); Confecção de brinquedo reciclável; Roleplay: Banho	x	x	x	x	x
12 à 15	4	Confecção de brinquedo com material reciclável; Atividade no computador (Projeto pipa; orientação de segurança)	x	x	x	x	x
12 à 15	5	Confecção de brinquedo reciclável; Atividade computador (projeto pipa-onde soltar)	x	x	x	x	x
19 à 22	1	Atividade no computador (passo a passo rabiola); Caderno (locais para soltar pipa); Artesanato (confecção de rabiolas para as pipas).	x	x	x		x
19 à 22	2	Caderno de atividades (passo a passo da pipa); Artesanato (confecção de rabiolas para as pipas).	x	x	x		x
19 à 22	3	Caderno ( materiais necessários para confecção da pipa); Artesanato (confecção de rabiolas para as pipas).	x	x	x		x

19 à 22	4	Caderno de atividades (cuidados ao soltar pipa);	x	x	x		x
19 à 22	5	Caderno de atividades (onde posso soltar pipa?); Confeção de rabiolas para as pipas	x	x	x		x
26 à 29	1	Atividade computador (Independência do Brasil); Caderno(Figuras sobre a Independência do Brasil); Atividade externa Unaerp (Projeto pipa).	x	x	x	x	x
26 à 29	2	Atividade TV (a importância de separar o lixo reciclável); Culinária (legumes refogados)	x	x	x	x	x
26 à 29	3	Caderno da vida (comportamentos adequados); Atividade de percussão corporal; Atividade externa Unaerp (projeto pipa- soltar)	x	x	x	x	
26 à 29	4	Jogo de mímica (sentimentos e expressões); Atividade externa Unaerp (projeto pipa-soltar) Caderno(7 de Setembro)	x	x	x	x	x
26 à 29	5	Atividade computador (7 de setembro); Caderno de atividades (Bandeira do Brasil); Atividade externa Unaerp (Projeto pipa).	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Painel (montar rotina)	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Grupo de comunicação	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento)	x	x			x
Diário	Todas	Lanche	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Organizar sala	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Lavar a louça	x		x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala	x	x	x	x	
Diário	Todas	Limpar a mesa	x	x	x	x	
Diário	Todas	Escovar os dentes	x	x	x		x
Diário	Todas	lavar as mãos	x	x	x		
Diário	Todas	Caminhada	x		x		x

### Planejamento das Atividades Setembro 2024.

De 02/09/24 a 26/09/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias							
ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNA E EXTERNA- CASB							
DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
02 a 05	1	Atividade ext. Direitos Civis (Visita Coclândia), atividade caderno (Independência do Brasil).	x	x		x	x
02 a 05	2	Atividade ext. Direitos Civis (Visita Coclândia), pesquisa no computador (Independência do Brasil), caderno (história sobre 7 de Setembro)	x	x		x	x
02 a 05	3	Atividade ext. Direitos Civis (Visita Coclândia), caderno (Independência do Brasil).	x	x		x	x

02 a 05	4	Atividade ext. Direitos Civis (Visita Coclândia), caderno (atividades realizadas em 7 de Setembro).						
02 a 05	5	Atividade ext. Direito Civis (Visita Coclândia), caderno (atividades realizadas em 7 de Setembro).	x	x			x	x
09 a 12	1	Caderno (fotos visita Coclândia) e projeto chamado à terra (o que é o meio ambiente?).	x	x				x
09 a 12	2	Caderno (fotos visita Coclândia) e projeto Chamado à terra (o que é o meio ambiente?), roda de leitura.	x	x				x
09 a 12	3	Caderno (fotos visita Coclândia) e projeto Chamado à terra (o que é o meio ambiente?), artesanato (pintura).	x	x	x			x
09 a 12	4	Caderno (fotos visita Coclândia) e projeto Chamado à terra (o que é o meio ambiente?), jogos funcionais (rampa).	x	x			x	x
09 a 12	5	Caderno (fotos visita Coclândia) e projeto Chamado à terra - pesquisa no computador (o que é o meio ambiente?).	x	x				x
16 a 19	1	Atividade tv interativa (o que é o meio ambiente), artesanato (pintura de quadro), basquete funcional.	x	x	x		x	x
16 a 19	2	Caderno de atividades (o que é o meio ambiente e sua importância) Pesquisa no computador (o que é o meio ambiente?).	x	x			x	x
16 a 19	3	Pesquisa no computador (o que é o meio ambiente e qual sua importância?), caderno de atividades (habilidades conquistadas).	x	x			x	x
16 a 19	4	Pesquisa no computador (o que é o meio ambiente e qual sua importância?), caderno de atividades (o que é o meio ambiente?).	x	x				x
16 a 19	5	Caderno (o que é o meio ambiente e sua importância) Pesquisa no computador (importância do meio ambiente).	x	x	x		x	x
23 a 26	1	Pesquisa no computador (como preservar o meio ambiente), caderno (como preservar o meio ambiente), atividade ext. (verificar lixo nas praças)	x	x	x		x	x
23 a 26	2	Pesquisa no computador (como preservar o meio ambiente), caderno (como preservar o meio ambiente), atividade ext (verificar lixo nas praças)						
23 a 26	3	Atividade ext (verificar lixo nas praças), caderno (como preservar o meio ambiente), jogos funcionais (rampa).	x	x	x			x
23 a 26	4	Pesquisa no computador (como preservar o meio ambiente), atividade externa (observar formas de preservar e reciclar).	x	x				x
23 a 26	5	Atividade ext (verificar lixo nas praças), caderno (como preservar o meio ambiente), percussão instrumentos musicais.	x	x	x			x
30/09	1 e 2	Caderno" Reciclagem/Chamado a Terra; CAA Turno contraturno; manejo de comportamento	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Painel (montar rotina)	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Grupo de comunicação	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento)	x	x				x
Diário	Todas	Lanche	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Organizar sala	x	x	x		x	x
Diário	Todas	Lavar a louça	x		x		x	x
Diário	Todas	Varrer a sala	x	x	x		x	
Diário	Todas	Limpar a mesa	x	x	x		x	
Diário	Todas	Escovar os dentes	x	x	x			x
Diário	Todas	lavar as mãos	x	x	x			

### Planejamento das Atividades Outubro 2024.

**De 01/10/24 a 31/10/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias**

**ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNA E EXTERNA- CASB**

DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
02 a 05	1	Caderno - Reciclagem (Chamado à Terra), Atividade externa (Coleta de lixo na praça)	x	x	x	x	x
02 a 05	2	Caderno (fotos atividades da semana); Avaliações finais (AVD, AVP, HAF1 2) - Despensa, cores; Atividade externa (Coleta de lixo na praça)	x	x	x	x	x
02 a 05	3	Caderno (o que fazer com o lixo); Atividade externa (coleta de lixo na praça).	x	x	x		x
02 a 05	4	Computador (separação do lixo); Atividade externa (Coleta de lixo na praça);	x	x	x		x
02 a 05	5	Caderno (separação lixo reciclável); Atividade externa (coleta de lixo na praça)	x	x	x		x
09 a 12	1	Jogos (circuito funcional); Avaliações finais (AVD, AVP, HAF1 2) Caderno (Fotos coleta de lixo na praça); Computador (passo a passo brinquedo reciclável)	x	x	x	x	x
09 a 12	2	Caderno (Fotos coleta de lixo na praça); Contação de história (avd) ; Computador (Passo a passo brinquedo reciclável).	x	x	x	x	x
09 a 12	3	Caderno (fotos reciclando lixo); TV (Passo a passo brinquedo reciclável); Jogos (circuito funcional).	x	x			x
09 a 12	4	Culinária (macarrão de abobrinha); Caderno (fotos coleta de lixo na praça); Jogos (circuito funcional).	x	x		x	x
09 a 12	5	Caderno (fotos coleta de lixo na praça); Artesanato (Instrumentos musicais com recicláveis); Computador (Passo a passo brinquedo reciclável).	x	x			x
16 a 19	1	Confecção de brinquedos recicláveis; Caderno (Fotos atividades da semana).	x	x		x	x
16 a 19	2	Caderno (regas de comportamento); Confecção de brinquedos recicláveis.	x	x		x	x
16 a 19	3	Confecção de brinquedos recicláveis; Caderno (Fotos atividades da semana).	x	x			x
16 a 19	4	Caderno (fotos da semana); Confecção de brinquedos recicláveis.	x	x			x
16 a 19	5	Confecção de instrumentos musicais com recicláveis; Culinária (macarrão de abobrinha)	x	x	x		
23 a 26	1	Atividade externa (Fisioterapia Unaerp/Floresta da USP); Avaliações finais (AVD,AVP- cozinha, despensa, lavanderia, quarto, roupas); Artesanato (Pião reciclável);	x	x	x	x	x
23 a 26	2	Atividade externa (Fisioterapia Unaerp/Floresta da USP); Avaliações finais (AVD,AVP, HAF1 2 - vestuário, quarto, roupas); Artesanato (Carrinho reciclável).	x	x	x	x	x
23 a 26	3	Atividade externa (Fisioterapia Unaerp/Floresta da USP); Avaliações finais (AVD,AVP - lavanderia, despensa); Artesanato (Vai e vem reciclável).	x	x	x	x	x
23 a 26	4	Atividade externa (Fisioterapia Unaerp/Floresta da USP); Avaliações finais (AVP - despensa); Artesanato (Vai e vem reciclável).	x	x		x	x
23 a 26	5	Atividade externa (Fisioterapia Unaerp/Floresta da USP); Avaliações finais (AVD, AVP, HAF 1 2 - despensa, vestuário, HS, histórias); Artesanato (instrumentos musicais).	x	x	x	x	x
30/09	1 e 2	Caderno (Registro avaliações finais); Atividade externa (Floresta da USP); Projeto chamado à terra (preparação mudas); Avaliações finais (AVD, AVP, HAF1 2 cozinha, culinária)	x	x	x	x	x

Diário	Todas	Atividade externa (Floresta da USP); Caderno (Registro avaliações finais); Projeto chamado à terra (preparação mudas); Avaliações finais (AVD, AVP - cozinha, hs)	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Caderno (Registro avaliações finais); Atividade externa (Floresta da USP); Projeto chamado à terra (preparação mudas); Avaliações finais (AVD, AVP, HAF1 2 cozinha, culinária)	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Caderno (Registro avaliações finais); Atividade externa (Floresta da USP); Projeto chamado à terra (preparação mudas); Avaliações finais (AVP - cozinha, culinária, caderno )	x	x	x	x	x
Diário	Todas	Caderno (Registro avaliações finais); Atividade externa (Floresta da USP); Projeto chamado à terra (preparação mudas); Avaliações finais (AVP , HAF 1 - cozinha, matemática )	x	x		x	x
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento/letras móveis/escrita sob o amarelo)	x	x			x
Diário	Todas	Lanche/Preparar o lanche/ PECS	x	x	x		x
Diário	Todas	Organizar sala e os ambientes	x	x	x	x	
Diário	Todas	Lavar, secar e guardar a louça		x	x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala/ retirar e jogar o lixo nas lixeiras adequadas			x	x	x
Diário	Todas	Limpar a mesa			x	x	x

### Planejamento das Atividades Novembro 2024.

**De 01/11/24 a 29/11/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias**

#### ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNA E EXTERNA- CASB

DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
04 a 07	1	Avaliação final (AVP/HAF1 e 2) - atenção, ler figuras, preparar lanche; Culinária (gelatina);				x	x
04 a 07	2	Avaliação final (HS/ HAF 1 e 2) - Quantidade, agrupa, formas, dinheiro; Caderno (avaliações finais); Piquenique sala 6.	x		x		x
04 a 07	3	Avaliação final (HAF 1 e 2 /AVP) - Computador, lavanderia, culinária, compras; Caderno (avaliações finais)			x	x	x
04 a 07	4	Avaliação final (HAF1 ) - Orientação, leitura, escrita; Caderno (fotos da semana/avaliação final); Jogos (interpretação de texto).	x		x		x
04 a 07	5	Avaliação final (HAF1 e 2 ) - Leitura da vida, histórias, português ; Caderno (passo a passo plantio/avaliação final);			x		x
11 a 14	1	Avaliação final (AVD/AVP) - Jardinagem, lavanderia; caderno (passo a passo árvore de natal); Chamado a terra: plantio de mudas na praça; Atividade externa: Visita Colégio Itamarati.			x	x	x
11 a 14	2	Avaliação final (AVP, HAF 1 e 2) - Vestuário, matemática; Chamado a terra: plantio de mudas na praça; Atividade externa: Visita Colégio Itamarati.	x			x	x
11 a 14	3	Avaliação final (AVP, HS/Comunicativas) - Lavanderia, PCS; Chamado a terra: plantio de mudas na praça; Atividade externa: Visita Colégio Itamarati.	x	x		x	
11 a 14	4	Avaliação final (HS/Comunicativas); Jogos de mímica; Circuito funcional. Chamado a terra: plantio de mudas na praça; Atividade externa: Visita Colégio Itamarati.	x	x			x



11 a 14	5	Avaliação final (HS/Comunicativas, AVP) - Jardinagem, lavanderia; Chamado a terra: plantio de mudas na praça; Atividade externa: Visita Colégio Itamarati.	x	x		x	
18 a 21	1	Avaliação final (HS e Comunicativas/HAF1 e 2) - responder perguntas; Artesanato (enfeite de natal); Decoração de natal casb.	x	x			x
18 a 21	2	Avaliação final (HS/HAF1 e 2) Pintura, partes do corpo, sentimentos; Pesquisa computador (jogos com numeros); decoração de natal casb.	x	x			x
18 a 21	3	Avaliação final (AVD, AVP, HAF1) - Rotina, seguimento de instrução; Decoração de natal casb.	x		x	x	x
18 a 21	4	Culinária (Suco); Caderno (fotos da semana); Circuito funcional (rampa). Decoração de natal casb.			x	x	x
18 a 21	5	Caderno (passo a passo enfeite de natal); Artesanato (confecção enfeite); Decoração de natal casb.	x	x			x
25 a 28	1	Artesanato (Enfeite de natal); Jogos (tabuleiro comportamento); Decoração de natal casb.	x	x			x
25 a 28	2	Decoração de natal casb; Caderno (passo a passo enfeite), Artesanato (Confecção enfeite de natal).	x	x			x
25 a 28	3	Decoração de natal casb; Caderno (fotos atividades); Contação de história, jogos e brincadeiras. (Confecção enfeite de natal).	x	x			x
25 a 28	4	Decoração de natal casb; Computador (pesquisa tartarugas), Caderno (imagens tartarugas casb); (Confecção enfeite de natal).	x	x			x
25 a 28	5	Decoração de natal casb; Atividade externa (piquenique na praça); Contação de histórias, jogos e brincadeiras; (Confecção enfeite de natal).	x	x	x		x
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento/letras móveis/escrita sob o amarelo)	x	x			x
Diário	Todas	Lanche/Preparar o lanche/ PECS	x	x	x		x
Diário	Todas	Organizar sala e os ambientes	x	x	x	x	
Diário	Todas	Lavar, secar e guardar a louça		x	x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala/ retirar e jogar o lixo nas lixeiras adequadas			x	x	x
Diário	Todas	Limpar a mesa			x	x	x
Diário	Todas	Escovar os dentes		x	x	x	
Diário	Todas	Lavar as mãos		x	x	x	
Diário	Todas	Caminhada (Somente turmas da manhã, devido ao calor excessivo.	x	x	x		x

### Planejamento das Atividades Dezembro 2024.

De 02/12/24 a 13/12/24 Objetivo: Utilizar Currículo Funcional Natural, metas dos educadores e das famílias

#### ATIVIDADES PRESENCIAIS INTERNA E EXTERNA- CASB

DATA	SALA	Atividade	HS	HC	AVD	AVP	HAF1/2
02 a 06	1	Jogos funcionais; Cartão de despedida amigos de sala; Plantio de mudas.	x	x		x	x
02 a 06	2	Plantar mudas; Contação de história(fantoches)	x	x		x	x

02 a 06	3	Jogos funcionais; Contação de história; Culinária (bolo de aniversário).	x	x	x		x
02 a 06	4	Caderno (atividades da semana); Culinária (pão de queijo); Jogos funcionais.			x	x	x
02 a 06	5	Plantio de mudas; Circuito funcional; Contação de história com fantoches.		x		x	x
09 a 13	1	Encerramento; Reunião devolutivas com as famílias.	x	x			
09 a 13	2	Encerramento; Reunião devolutivas com as famílias.	x	x			
09 a 13	3	Encerramento; Reunião devolutivas com as famílias.	x	x			
09 a 13	4	Encerramento; Reunião devolutivas com as famílias.	x	x			
09 a 13	5	Encerramento; Reunião devolutivas com as famílias.	x	x			
Diário	Todas	Livro ponto (escrever o nome/pareamento/letras móveis/escrita sob o amarelo)	x	x			x
Diário	Todas	Lanche/Preparar o lanche/ PECS	x	x	x		x
Diário	Todas	Organizar sala e os ambientes	x	x	x	x	
Diário	Todas	Lavar, secar e guardar a louça		x	x	x	x
Diário	Todas	Varrer a sala/ retirar e jogar o lixo nas lixeiras adequadas			x	x	x
Diário	Todas	Limpar a mesa			x	x	x
Diário	Todas	Escovar os dentes		x	x	x	
Diário	Todas	Lavar as mãos		x	x	x	
Diário	Todas	Caminhada	x	x	x		x

#### Planejamento de Atividades Serviço Social Julho

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	0
Avaliação Social Inserção Programa	0
Avaliação Socioeconômica	0
Atendimento presencial	14
Atendimento telefônico	35
Relatórios informativos	0
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	02
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	01
Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	02
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	04
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	0
Projetos para captação de recursos:	0
Reunião Interna	4
Busca Ativa	0
Reunião Externa-Atividades externas	4
Contato (articulações com a rede)	22
Outros: Folha frequência CPA 12; Vereador Brando Veiga; Glenda Educ. Especial; Milena Rodarte CASDEF;	15
Discussão de Caso:	0

#### Planejamento de Atividades Serviço Social Agosto

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	2
Avaliação Social Inserção Programa	1
Avaliação Socioeconômica	0
Atendimento presencial	32
Atendimento telefônico	18
Relatórios informativos	0
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	02
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	01
Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	02
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	04
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	0
Projetos para captação de recursos:	0
Reunião Interna	5
Busca Ativa	4
Reunião Externa-Atividades externas	9
Contato (articulações com a rede)	26
Outros: Folha frequência CPA 12; Ctt estádio Santa Cruz; Mediar; Orientação Técnica Assistente Social de Sertãozinho 2; Ctt Usina São Martinho 2. Ctt Rita Castilho; Reunião Maria José - Comunidade, Projeto.	20
Discussão de Caso:	1

**Planejamento de Atividades Serviço Social Setembro**

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	05
Avaliação Social Inserção Programa	03
Avaliação Socioeconômica	03
Atendimento presencial	68
Atendimento telefônico	15
Relatórios informativos	0
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	02
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	03
Relatório Renovação de Biênio CMDCA: 2 Planos de Ação	02
Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	02
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	03
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	01
Projetos para captação de recursos:	0
Reunião Interna	06

Busca Ativa	04
Reunião Externa-Atividades externas: Reunião CMDCA, Reunião Rede Protetiva PCD, COClândia, Desfile 7 de Setembro, Apresentação Semana Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, Reunião CMAS;	07
Contato (articulações com a rede)	42
Outros: Folha frequência CPA 14;	14

**Planejamento de Atividades Serviço Social Outubro**

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	05
Avaliação Social Inserção Programa	03
Avaliação Socioeconômica	03
Atendimento presencial	68
Atendimento telefônico	15
Relatórios informativos	0
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	02
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	03
Relatório Renovação de Biênio CMDCA: 2 Planos de Ação	02
Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	02
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	03
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	01
Projetos para captação de recursos:	0
Reunião Interna	06
Busca Ativa	04
Reunião Externa-Atividades externas: Reunião CMDCA, Reunião Rede Protetiva PCD, COClândia, Desfile 7 de Setembro, Apresentação Semana Nacional de Luta da Pessoa com Deficiência, Reunião CMAS;	07
Contato (articulações com a rede)	42
Outros: Folha frequência CPA 14;	14

**Planejamento de Atividades Serviço Social Novembro**

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	10
Avaliação Social Inserção Programa	03
Avaliação Socioeconômica	03
Atendimento presencial	78
Atendimento telefônico	45
Relatórios informativos	02
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	02
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	02

Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	0
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	0
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	0
Projetos para captação de recursos: 18/11 Projeto Dep. Adriana Ventura	01
Eventos para Captação de Recursos: Ice by Nice 29/11; Bazar 30/11.	02
Reunião Interna	04
Busca Ativa	04
Reunião Externa	04
Contato (articulações com a rede)	15
Outros: Folha frequência CPA 14; Discussão de caso 4; Entrevistas CPMA 2; Espetáculo Palhaça Sola; Reunião Goal Projetos; Orientação Inventário Dra Gisele Costa; 13/11 e 14/11 Integração Colégio Itamarati; 13/11 Relatório Social; 05/11 ctt tel. Falaguasta; 05/11 ctt tel Panini; 12/11 ctt tel Canova;	29

### Planejamento de Atividades Serviço Social Dezembro

SERVIÇOS REALIZADOS	QT
Visita domiciliar	0
Avaliação Social Inserção Programa	03
Avaliação Socioeconômica	03
Atendimento presencial	04
Atendimento telefônico	102
Relatórios informativos	02
Relatório descritivo e qualitativo das atividades realizadas no mês Serviço Social;	04
Relatório descritivo e qualitativo das doações realizadas no mês	0
Relatórios para os Conselhos CMAS, CMDCA.	03
Relatório Mensal para SEMAS e CMDCA	03
Relatório Quadrimestral de Atividades para SEMAS, e CMDCA e Região	05
Relatório Anual de Atividades para CMAS, SEMAS e CMDCA e Convênio Região	05
Projetos para captação de recursos: Vereador André Rodinni 14/12/2024	01
Eventos para Captação de Recursos: Bazar Permanente Dezembro até 18/12	01
Reunião Interna	02
Busca Ativa	0
Reunião Externa	02
Contato (articulações com a rede)	26
Outros: Folha frequência CPA 14; Discussão de caso 4; Entrevistas CPMA 2; Orientação convênio Empresa; Dra Gisele Costa; 10/12 e 11/12. Preenchimento de 15 Formulários Medicação Alto Custo	37

### Escola de Família

Julho	Tema Abordado	Participantes
01/07/2024	Uso da comunicação alternativa	3
02/07/2024	Uso da comunicação alternativa	10
03/07/2024	Uso da comunicação alternativa	5
04/07/2024	Uso da comunicação alternativa	10

No mês de Julho foram realizados 4 encontros na escola de família, com 28 participantes.

Agosto	Tema Abordado	Participantes
15/08/2024	Palestra Agosto Lilás - Violência Contra Mulher	10
19/08/2024	Palestra Agosto Lilás - Violência Contra Mulher	7
21/08/2024	Palestra Agosto Lilás - Violência Contra Mulher	3



29/08/2024	Orientações atividades externas	10
<b>No mês de Agosto foram realizados 4 encontros na escola de família, com 30 participantes.</b>		
<b>Setembro</b>	<b>Tema Abordado</b>	<b>Participantes</b>
05/09/2024	Empatia	10
09/09/2024	O que você faz para se acalmar?	6
09/09/2024	Objetivos das atividades externas	8
10/09/2024	Cadastro Único	5
11/09/2024	Isenção IPTU	8
16/09/2024	3Rs: Reduzir, Reutilizar e Reciclar	8
18/09/2024	3Rs: Reduzir, Reutilizar e Reciclar	5
26/09/2024	Nota Fiscal Paulista	8
30/09/2024	Orientações sobre AEE	12
<b>No mês de setembro foram realizados 9 encontros na Escola de Família, com 70 participantes</b>		
<b>Outubro</b>	<b>Tema Abordado</b>	<b>Participantes</b>
02/10/2024	Benefícios de Acessibilidades	6
07/10/2024	Benefícios de Acessibilidades	8
16/10/2024	Políticas Públicas “Saúde, Educação e Assistência”	9
<b>No mês de outubro foram realizados 3 encontros na Escola de Família, com 23 participantes</b>		
<b>Novembro</b>	<b>Tema Abordado</b>	<b>Participantes</b>
06/11/2024	Atividades Externas CASB e Metodologia “CFN”, Benefícios CASB	08
07/10/2024	Benefícios de Mobilidade	08
11/11/2024	BPC - LOAS // Família É uma Equipe	06
11/11/2024	Autocuidado / Alimentação Saudável.	13
13/11/2024	Letras e Números da Vida	06
16/11/2024	Políticas Públicas - Saúde, Educação e Assistência	09
19/11/2024	Medicação Alto Custo DRS XXIII e Poupa Tempo.	07
21/11/2024	Comunicação Aumentativa Alternativa	04
23/10/2024	Idade Cronológica	10
26/11/2024	Orientações Básicas Sobre Saúde Bucal	08
<b>No mês de Novembro foram realizados encontros na Escola de Família, com 69 participantes.</b>		
<b>Dezembro</b>	<b>Tema Abordado</b>	<b>Participantes</b>
04/12/2024	Confraternização Familiar	52
09/12 a 12/12/2024	Devolutiva Individual Presencial	54
	Devolutiva Individual video chamada	08

### 2.11 – Capacitação Continuada

A capacitação continuada tem contribuído para que os colaboradores entendam e aprimorem o início, o meio e o fim de suas tarefas, o que proporciona para o atendimento mais qualidade, sendo contínua a melhoria. A capacitação propicia ainda, um padrão no atendimento, onde todos os colaboradores detêm o mesmo conhecimento e aptidão para aplicar a metodologia do programa e dos projetos desenvolvidos, incluindo o manejo no comportamento e comunicação. Dessa forma, as boas práticas inclusivas são humanizadas e democratizadas, conferindo aos profissionais a fluidez no atendimento e melhor observação da resposta do atendido.

Capacitação Continuada Agosto	Data:	Participação
Capacitação Currículo Funcional Natural	02/08	25 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	09/08	25 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	16/08	25 colaboradores

Capacitação Currículo Funcional Natural	23/08	25 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	30/08	25 colaboradores
<b>Capacitação Continuada Setembro</b>	<b>Data:</b>	<b>Participação</b>
Capacitação Currículo Funcional Natural	06/09	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	13/09	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	20/09	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	27/09	26 colaboradores
<b>Capacitação Continuada Outubro</b>	<b>Data:</b>	<b>Participação</b>
Capacitação Currículo Funcional Natural	04/10	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	11/10	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	18/10	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	25/10	26 colaboradores
<b>Capacitação Continuada Novembro</b>	<b>Data:</b>	<b>Participação</b>
Capacitação Currículo Funcional Natural	01/11	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	08/11	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	15/11	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural - CAA /Palestrante Dra. Cátia Walter	22/11	26 colaboradores
<b>Capacitação Continuada Dezembro</b>	<b>Data:</b>	<b>Participação</b>
Capacitação Currículo Funcional Natural	06/12	26 colaboradores
Capacitação Currículo Funcional Natural	13/12	26 colaboradores
<b>3 - DECLARAÇÃO</b>		
<p>Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.</p> <p style="text-align: right;">Ribeirão Preto, 18 de dezembro de 2024.</p>		
Beatriz Tamburus Siqueira Assistente Social - CRESS: 60311 Técnico Responsável	Odete Hirota Presidente Responsável Legal	

**ANEXO I**  
**LISTA NOMINAL DE CRIANÇAS E ADOLESCENTES ATENDIDOS**

	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>NASCIMENTO</b>	<b>RG ou CPF</b>	<b>DATA DE ENTRADA</b>	<b>DATA DE SAÍDA</b>
<b>1</b>	Brayan Alves da Silva	31/12/2013	477.376998-05	04/2018	
<b>2</b>	Davi Borges Siqueira Henrique	09/08/2016	23842855660	02/2021	
<b>3</b>	Davi de Souza Bomfim	21/06/2017	21346559386	11/2022	
<b>4</b>	David Miguel de O.P. Rodrigues	26/12/2016	21354850264	11/2022	
<b>5</b>	Deryck Lucca da Silva Lima	06/12/2018	102.376.813-38	09/2023	
<b>6</b>	Dominique Gabriel F. Franco	06/09/2018	55712985888	10/2023	
<b>7</b>	Emanoel Henrique Giacomassi	07/01/2015	21335842650	09/2023	
<b>8</b>	Emanuel Jesus Araújo Rodrigues	24/05/2018	21421952736	05/2023	
<b>9</b>	Gabriel Ferreira Cavalcanti	31/12/2014	21315169462	08/2023	
<b>10</b>	Gabriel Henrique Ferreira	20/01/2016	23857886958	09/2021	
<b>11</b>	Heitor Samuel da Silva Maringheti	13/06/2014	23855337213	03/2020	
<b>12</b>	João Pedro dos Santos Cordeiro	28/10/2019	21318210749	10/2023	
<b>13</b>	José Miguel Galante Galhardo	05/12/2017	21354208066	08/2022	
<b>14</b>	Luís Lázaro Torrieri Martins	20/02/2020	58279840869	11/2023	
<b>15</b>	Luisa de Souza M.dos Santos	12/06/2020	20061408705	10/2023	

centro  
**Ann Sullivan do Brasil**  
 KU Life Span Institute University of Kansas centro del Peru ann sullivan ribeirão preto

<b>16</b>	Miguel Leonardo Silva Reis	30/12/2018	23865118417	03/2023	
<b>17</b>	Pedro Lucas Alves da Silva	06/11/2013	21365132775	03/2020	
<b>18</b>	Ryan Guilherme Franco da Silva	18/12/2012	23643282822	04/2018	
<b>19</b>	Thomaz Pereira Boa Sorte	17/01/2019	2386093466601	09/2023	
<b>20</b>	Yuri Hikari Sakashita	29/09/2016	518.200.178-93	10/2022	

OSC Organização da Sociedade Civil - Filantrópica. UTP. Municipal – Estadual – Federal CNPJ 02403056/0001-12  
 Av Francisca Massaro Farinha, 333 Riberânia – Ribeirão Preto – SP CEP: 14096-460  
 Site: [annsullivan.org.br](http://annsullivan.org.br) email: [centroasb.rp@gmail.com](mailto:centroasb.rp@gmail.com) Tel: (16) 3632-8997/3632-9383