

**PLANO DE TRABALHO 2023 – SANTA ROSA DE VITERBO (SRV)**

**1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE**

Da Instituição Social:

Nome: Centro Ann Sullivan do Brasil Ribeirão Preto

CNPJ: 02.403.056/0001-12

Data da Constituição: 06/10/1997

Endereço completo: Av. Francisca Massaro Farinha, 333 –Ribeirânia- Ribeirão Preto

Telefones: (16) 36328997/ 36329383 E-mail: [centroasb.rp@gmail.com](mailto:centroasb.rp@gmail.com)

Horário de Funcionamento da Instituição: 2ª a 5ª feira 7:30 – 17:30; 6ª feira 8:30 – 17:00

**2. REPRESENTANTE LEGAL**

Nome: Odete Hirota

Endereço Residencial: Rua Chile, 1026 CEP: 14020-610

Bairro: Jardim Irajá Município: Ribeirão Preto

Cargo na Entidade: Presidente

Telefone: (16) 36210148

E-mail: [odetehirota@yahoo.com.br](mailto:odetehirota@yahoo.com.br)

Formação Profissional: Psicóloga

Início do Mandato: 07/01/2021

Término do mandato: 07/01/2024

**3. DIRETOR COORDENADOR GERAL**

Nome: Margherita Midea Cuccovia/Andresa Helena de Castro Andrade

Endereço: Rua Galileu Galilei, 904 - Jardim Irajá - Ribeirão Preto

Cargo na Entidade: Diretora /Coordenadora de Programas

Fone: (16) 3623-0488 / (16) 99181-6999

Formação Profissional: MS Educação Especial/Psiquiatra

E-mail: [maghicuccovia@gmail.com](mailto:maghicuccovia@gmail.com)

Carga Horária: 2ª às 5ª: 7:30h-12h / 14-17:30; 6ª feira 8-12h/14-17h

Nome: Andresa Helena de Castro Andrade

Endereço: Rua Vera Cruz, 148 apto 2 - Bairro santa Cruz – Ribeirão Preto

Fone: (16) 3325-6199 / (16) 92111269

Email: [ahcandrade77@gmail.com](mailto:ahcandrade77@gmail.com)

Formação: Pedagoga - Orientadora Pedagógica Especializada em ABA

Carga Horária: 2ª à 5ª 8:00 -11:30/ 13:30-17:30 e 6ª 8:30-11:30 / 13:30-17h

**4. DOCUMENTOS PÚBLICOS**

Ato de Autorização de Funcionamento: Ministério Público do Estado de São Paulo, Tribunal de Justiça do Estado de São Paulo

Certificado de Licenciamento Integrado: SPM2030081298 – Validade: 23/08/2023

Permanência – ILPI E Acolhimento Institucional

AVCB Nº 534126 – Validade: 07/10/2023

**5. FINALIDADE ESTATUTÁRIA DA ENTIDADE E ÁREA DE ATUAÇÃO**

I – Como objetivo principal: prestar serviços de tratamento e reabilitação na área da assistência e desenvolvimento social, da educação, da saúde e da cultura para crianças,

adolescentes, adultos e idosos com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro Autismo, Transtorno do desenvolvimento e do apoio às suas famílias.

II – Como objetivo secundário: oferecer serviços de consultoria, investigação, cursos, palestras e treinamento a profissionais, pais e monitores; desenvolver programas de pesquisa, de ajuda, adaptação, reabilitação e profissionalização; promover eventos culturais, científicos e sociais.

III – Prestar serviços a moradias e/ou atendimento odontológico para crianças, adolescentes, adultos e idosos com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro do Autismo, Transtorno do desenvolvimento do CASB-RP e apoio às suas respectivas famílias.

## **6. JUSTIFICATIVA**

A participação do Centro Ann Sullivan do Brasil Ribeirão Preto (CASB-RP) no presente convênio, tem sua relevância, pois vem desenvolvendo e aprimorando políticas e diretrizes fundamentadas no atendimento educacional especializado (AEE) e na educação para todos.

O programa "Educando com a Vida rumo à Cidadania" do CASB-RP, iniciado em 1997, tem sua fundamentação no Currículo Funcional Natural (CFN), metodologia reconhecida no atendimento em educação especial, com experiência prévia desde 1989, referendada a posteriori em programas de pós-graduação realizada por profissionais da Instituição. O Centro tem mantido parceria com a Secretaria de Educação de Santa Rosa de Viterbo desde outubro de 2016, correspondendo ao objeto da parceria quanto ao atendimento, transparência institucional e financeira através de sua prestação de contas. Durante esse período, os profissionais têm se dedicado aos estudos na área administrativa, social e técnica, sendo habilitados para o atendimento e desenvolvimento de programas, apoiando a inclusão da pessoa com deficiência intelectual, transtorno do espectro do autismo (TEA), paralisia cerebral e deficiência múltipla, contribuindo para diminuição da demanda de crianças que necessitam de AEE e frequentam a Rede Municipal de Ensino Regular.

O Centro mantém o investimento em assuntos da pessoa com deficiência e colaboramos com as Universidades: UNAERP, UERJ e USP, atendendo aos estagiários de psicologia, neurologia, contribuindo com atividades filantrópicas do Centro. Temos realizado cursos ou palestras em diferentes cidades no Estado de São Paulo e no Brasil (Rondônia) e mantido contato mensalmente com o centro Ann Sullivan do Peru pela proposta da Educação Multiplicativa com o objetivo oferecer atualização em estratégias para atendimento especializado e cursos para Escolas Especiais ou profissionais em educação especializada, de outros Municípios na abordagem desenvolvida e aplicada no Centro.

O CASB-RP vem contribuindo como parceiro da Prefeitura de Santa Rosa de Viterbo, por meio do atendimento educacional especializado e manterá o atendimento educacional

Handwritten signature and initials in blue ink, including a circled number '2'.

especializado complementar, de forma remota e presencial, aos alunos e famílias com objetivo de não romper vínculos em momentos de distanciamento social, diminuindo os impactos educacionais que qualquer afastamento pode ocasionar. Dessa forma, está efetivamente organizado um sistema híbrido de atendimento com grupos formados pela idade cronológica para envio de atividades e receber as devolutivas dos pais; atendimento aos pais em grupo e individual; Assim, justificamos a relevância na manutenção da parceria com a Secretaria de Educação de Santa Rosa de Viterbo na certeza do empenho e capacidade de uma equipe identificada com a Missão e com o objeto do presente convênio.

## **7. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO E VIGÊNCIA**

**7.1.** O presente ajuste tem por objeto garantir a manutenção, pela entidade responsável por oferecer às crianças atendidas, Educação Especial.

**7.2.** Vigência do objeto: 02/01/2023 a 31/12/2023

## **8. PÚBLICO ALVO**

Alunos matriculados na rede municipal de ensino de Santa Rosa de Viterbo com deficiência intelectual, transtornos do neurodesenvolvimento incluído Transtorno do Espectro do Autismo (TEA) entre outros.

**9. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO: 12 crianças ou adolescentes .**

## **10. ANÁLISE DIAGNÓSTICA DA COMUNIDADE**

Dados da Organização Mundial de Saúde (OMS) apontam que 1% da população apresenta uma deficiência grave. Não temos dados quantitativos da demanda no Município de Santa Rosa de Viterbo, com uma população estimada em 2020 de 26.753 habitantes, porém com base nos dados acima, teríamos por volta de 267 pessoas com deficiência graves, justificando-se programas de atendimento para identificar o transtorno o mais cedo possível, monitorar e iniciar o tratamento, pois os resultados são melhores quando o tratamento começa de modo precoce mesmo que o diagnóstico não esteja 100% confirmado. Não temos dados sobre os programas desenvolvidos em Escolas Especiais em Santa Rosa de Viterbo para atendimento a esse público, e dessa forma colocamos o programa Ann Sullivan para prestar o serviço para o público alvo, seus familiares e apoiar a rede regular do Município.

## **11. OBJETIVO GERAL**



3

Assegurar a inclusão de alunos com deficiência, transtornos do neurodesenvolvimento na rede regular de ensino, oferecendo atendimento presencial ou remoto ao aluno, suporte para a família e orientação a escola regular para garantia de acesso, permanência, participação e aprendizagem nos diferentes níveis de ensino.

## **12. OBJETIVOS ESPECÍFICOS PRESENCIAL OU VIA APLICATIVO**

1 – Aluno e Aprendizagem: Oferecer atendimento especializado em grupo, de modo transdisciplinar, às pessoas com deficiência intelectual e transtornos do neurodesenvolvimento, contemplando recursos pedagógicos e de acessibilidade para diminuir barreiras, promovendo maior participação dos alunos no ambiente escolar.

- a) Atendimento Educacional Especializado (AEE)
- b) Atendimento em Comunicação Alternativa e Ampliada (CAA) e Análise do Comportamento
- c) Atendimento e seguimento clínico psiquiátrico se for do interesse dos pais
- d) Acompanhamento odontológico preventivo e curativo se do interesse dos pais

Frequência: Uma (1) vez por semana.

2– Família: Participação dos responsáveis ou cuidadores na Escola de Família para orientação quanto a benefícios, atendimento educacional especializado, manejo do comportamento, comunicação e participação do filho em diversas situações do cotidiano para estimular sua independência.

3 – Gestores, Professores e demais Profissionais da rede regular de SRV:

- a) Observar no CASB-RP atividades, estratégias e procedimentos realizados com o grupo de alunos encaminhados ao programa Ann Sullivan, sempre que necessário.
- b) Orientar gestores e profissionais da rede regular de SRV sempre que necessário

## **13. METODOLOGIA DE TRABALHO**

Fundamentado no Currículo Funcional Natural (CFN) LeBlanc (1990) consiste em ensinar o que é útil ao estudante no momento, que possa continuar sendo útil ao longo da vida para ser mais independente, produtivo e feliz. Um currículo é "Funcional", quando possui objetivos educacionais com ênfase no que é útil para o usuário no momento, num futuro não muito distante e que possa continuar sendo útil em sua vida. A palavra "Natural" implica em ensinar no ambiente em que, normalmente, o evento ocorre em situação semelhante ao que ocorre no mundo real. O "aprender fazendo" produz a manutenção do que se aprende com as experiências do mundo quando se apresenta uma mesma situação. Na metodologia serão

considerados o uso de reforçadores naturais como os mais adequados para manter o comportamento aprendido. O CFN contempla os interesses, as necessidades e potenciais individuais, tendo a proposta de ampliar o repertório das pessoas com deficiência que apresentam características de isolamento social, dificuldades comunicativas e repertório de interesses restritos. A intervenção parte das atividades preferenciais para ensinar habilidades e conceitos com vistas a um melhor funcionamento na vida, em outros lugares e com outras pessoas.

#### **14-OPERACIONALIZAÇÃO DO PROGRAMA**

Em 2023 será mantido o programa voltado para um sistema híbrido de atendimento.

**No modo presencial:** Atendimento 1x/semana ao aluno.

Os grupos serão formados pela idade cronológica, uma vez por semana com abordagem transdisciplinar na área de pedagogia com pedagogo e um educador social com supervisão da fonoaudiologia, psicologia. O grupo é orientado pelo setor de odontologia, atividades motoras (fisioterapia) e atendimento específico da psiquiatria educacional. Se houver interesse da família poderá receber atendimento clínico psiquiátrico ou odontológico.

Os alunos serão avaliados quanto aos interesses e habilidades, registrados em formulário próprio. Serão estabelecidas as metas de acordo com as necessidades do usuário, da família e da escola. Após avaliação será construído um plano individualizado para cada usuário, monitorado para reavaliação semanal de estratégias sempre que necessário ou a cada 2 meses. Ao final do ano, o usuário será reavaliado para observar a ampliação de repertório de interesses e de desempenho.

#### **No Aplicativo:**

Salas virtuais - Serão mantidos os grupos, presenciais em grupos no Whatsapp denominados de Grupos/Sala: 1, 2,3,4,5 Manhã ou sala 1,2,3 4, 5 Tarde. Nas salas serão enviadas as atividades e recebidas devolutivas dos pais (comentários, vídeos e fotos);

Ainda haverá Grupo de orientação => para informação aos pais.

Lives eventuais da Escola de Família e da Rede Regular.

#### **Atendimento à família:**

A "Escola de Família" CASB será realizada 1x na semana em pequenos grupos, durante o atendimento do filho. Serão discutidos assuntos de interesse dos pais e orientações. A coordenação será da orientadora pedagógica e haverá participação de

eventual do professor, fonoaudióloga ou psiquiatra para orientação específica quando necessário.

O encontro terá lista de presença e questionário específico para sugestões e assuntos que deseja discutir.

Os atendimentos aos pais serão disponibilizados em grupo ou individual pelos profissionais quando se fizer necessário.

Os pais terão acesso ao trabalho desenvolvido com o filho e capacitação por meio da observação direta, câmeras dispostas em sala de aula e vídeos, estabelecendo estratégias e manejos para atingir as metas.

### Orientação de profissionais e gestores de SRV:

Recepção dos profissionais de SRV para: observação de sala, discussão de casos com equipe CASB-RP; troca de informações, programa e atividades funcionais, além dos estabelecimento de metas conjuntas, manejo comportamental e Comunicação alternativa.

### 15- EQUIPAMENTOS

N	Descrição Equipamentos	Qtde/Existente	Qtde/ Necessária
1	Aclonador de Pressão (Amarelo, Azul, Verm)	5	0
2	Aparelho de pressão	1	0
3	Ar condicionado	11	14
4	Armário Alto Fechado	28	0
5	Armário Baixo	4	5
6	Armário Madeira Expositor	1	0
7	Armário Superior	2	0
8	Arquivo de Aço	4	5
9	Balcão de Atendimento	1	0
10	Bancada	1	0
11	Cadeira de Rodas	2	0
12	Cadeira Ergonômica	2	15
13	Cadeira Escolar Estofada	50	0
14	Cadeira Estofada tecido preto	11	0
15	Cadeira Odontológica	1	0
16	Cadeira Preta Empilhável	23	29
17	Cadeiras de Roda Dança	5	0
18	Caixa Ativa c/ USB	3	0
19	Caixa Passiva c/ USB	1	0
20	Caneta de Alta Rotação	2	0

*Handwritten signature and initials*

# centro Ann Sullivan do Brasil ribeirão preto

KU Life Span Institute University of Kansas centro ann sullivan del Peru

21	Carro Ka	1	0
22	Carteira Escolar Cinza	35	50
23	Celular	2	0
24	Central de Alarme	1	0
25	Chapa para lanche à gás	1	0
26	Colmeia de Acrílico Teclado	2	0
27	Computador	13	0
28	Conjunto Escolar Infantil	10	0
29	Conjunto Software Biblioteca	1	0
30	Conjunto Software Boardmaker	1	0
31	Cortador de Frios	0	1
32	Cortina de Rolo	29	0
33	Cuba de Ultrassom	1	0
34	Escada	2	0
35	Estantes de Aço	10	16
36	Extintor de incêndio água	2	0
37	Extintor de incêndio pó químico	4	0
38	Ferro a Vapor	1	0
39	Bebedouro	1	2
40	Fogão Industrial	1	0
41	Fogão	2	0
42	Fragmentadora	1	2
43	Freezer	1	0
44	Frigobar	1	0
45	Fritadeira a gás	2	0
46	Gabinete de Pia	2	0
47	Game Nintendo	1	0
48	Gravadora Digital Canais HD	2	0
49	Impressora Multifuncional	1	2
50	Impressora	4	6
51	Instalação de gás P45	1	2
52	Kombi	1	0
53	Lavadora de Alta Pressão	1	0
54	Lavadora de Roupas	1	0
55	Leitor de Código de Barras	3	0
56	Liquidificador	5	0
57	Máquina cartão	1	0
58	Mesa	14	0

*[Handwritten signature]* 7 *[Handwritten initials]*

59	Microfone	2	0
60	Micro-ondas	2	0
61	Notebook	1	2
62	Ônibus	0	1
63	Painel de vidro	2	0
64	Plastificadora	1	2
65	Projeter	2	0
66	Purificador de Pressão	1	2
67	Refiladora	1	2
68	Refrigerador	2	0
69	Relógio Ponto Cartográfico	1	0
70	Relógio Ponto Digital	1	0
71	Roupeiro	1	2
72	Seladora à Vácuo Portátil	1	0
73	Sistema de Monitoramento	1	0
74	Software Aventuras	1	0
75	Software Escrevendo com Símbolos	1	0
76	Software Invento 2	1	0
77	Tablet	0	0
78	Teclado Intelikeys	1	0
79	Telefone	8	10
80	Televisão 32	8	0
81	Van Ducato	1	2
82	Ventilador de Parede	2	0
83	Vocalizador Attainment	5	0
84	Vocalizador Go Talk	1	0

## 16. CALENDÁRIO ANUAL DAS ATIVIDADES E PROJETOS A SEREM EXECUTADAS

ATIVIDADE Presencial/Virtual	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	FREQUÊNCIA
Avaliação Inicial e Final		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2x/ano
Atendimento Social	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Semanal
Atendimento Psiquiátrico	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Semanal
Atendimento Odontologia		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Semanal
Capacitação Equipe	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Semanal
Escola Família Presencial		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	1x/sem
Escola de Família Live													eventual
Autonomia Diária	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Diária
Autonomia Prática	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Diária
Acadêmicas Funcionais	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Diária
Comunicação Oral -CAA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Diária
Análise Comportamento	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Diária

*Handwritten signature*

*Handwritten initials*



Atividade motora	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Semanal
Cidadania em Cena													Eventual
Atividades Externas		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Semanal
Projeto Carnaval			x										Anual
Projeto saber viver					x								Anual
Projeto Dia dos Pais								x					Anual
Estações/Oficinas			x	x	x	x		x	x	x	x		Mensal
Datas Comemorativas													Eventual
Eventos Sociais			x		x		x		x		x		Bimensal
Prestação Contas	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Mensal
Postagem Mídias	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Mensal
Confraternização												x	Anual

## 17. QUADRO DE PESSOAL DOCENTE/TÉCNICOS

Nome	Documento	Cargo/Função	Competências Atribuições	Carga Horária ou jornada de trabalho	Vínculo Contratual	Remuneração	Recurso Utilizado
Amanda Maranhão Correa	RG: 36.803.802 SSP/SP	Educador Social III	Superior Incompleto	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.926,56	SRV
Ana Julia Hagi Correa	RG: 57.184.957-X SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.522,80	SRV
Andressa Helena de Castro Andrade	RG: 24.157.264-2 SSP/SP	Orientadora Pedagógica	Ensino Superior	30 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 5.091,56	SRV
Beatriz Tamburus S. Pereira	RG: 46.596.127-0 SSP/SP	Assistente Social	Ensino Superior/Esp	30 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.758,54	RP
Danielle Parada Beloube	RG: 22.956.197-4 SSP/SP	Fisioterapeuta	Ensino Superior/Esp	08 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 895,48	SME
Gabriel Barboza Mendez	RG: 54.487.087-6 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.522,90	SRV
Giovanni Rodrigues de Campos Poloni	RG: 57.165.906-8 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.522,90	SRV
Helizma Maria da Silva Arantes	RG: 48.267.765-X SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.772,66	SRV
João Francisco Borges Ponciano	RG: 9.172.365 SSP/SP	Educador Social IV	Ensino Superior	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 4.327,46	SRV
Jussara Ribeiro Guimarães Silva	RG: 34.176.548-9 SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.772,66	SRV
Livia Mayra Roque de Oliveira	RG: 46.279.503-2 SSP/SP	Fono Supervisora	Ensino Superior/Esp	30 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.723,68	SRV
Luciana V. Bernardes Pires	RG: 17.886.205-8 SSP/SP	Ortodontista	Ensino Superior/Esp	4 hrs/mês	C.L.T.	R\$ 830,63	CMDCA
Margherita Midea Cuccovia	RG: 9.463.386-2 SSP/SP	Psicóloga	Ensino Sup/Esp/Mest	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 10.126,80	SRV
Maria Cecília Ballaben Stegun	RG: 17.726.692-2 SSP/SP	Sup. Pedagógica	Ensino Sup/Esp/Dout/Mest	36 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 4.468,40	SRV
Maria Mariah Pestana de Melo	RG: 45.520.406-8 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.623,82	SRV
Marina Luisa Garbarino Nogueira	RG: 56.967.809-2 SSP/SP	Dentista	Ensino Superior/Esp/Mest	12 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.192,39	CMDCA
Matheus de Freitas Alves Estable	RG: 59.208.508-9 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.623,82	SRV
Natália Alves Gonçalves de Moura	RG: 13.602.486 SSP/SP	Assistente Social	Ensino Superior/Esp	30 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.904,50	RP
Natalie de Martino	RG: 46.060.371-X SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.806,28	SRV
Verônica da Silva Vianna	RG: 34.230.447-1 SSP/SP	Auxiliar	Ensino Médio	26,5 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.006,51	CMDCA

## 18. QUADRO DE PESSOAL ADMINISTRATIVO

Nome	Documento	Cargo/Função	Competências Atribuições	Carga Horária ou jornada de trabalho	Vínculo Contratual	Remuneração	Recurso Utilizado
Anderson Antônio Xavier	RG: 30.367.879-4 SSP/SP	Motorista	Ensino Médio	44 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 5.216,88	SME
Cristiana Aparecida Souza Prearo	RG: 39.937.197-7 SSP/SP	Serviços Gerais	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 1.881,07	SRV
Cristina Hirota	RG: 17.726.699-2 SSP/SP	Analista Financeiro	Ensino Superior/Esp	34 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 6.144,05	SRV
Daniela Cristina de Faria Campos	RG: 23.945.979-9 SSP/SP	Analista de RH	Ensino Superior	23 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.993,44	SRV
Fernanda Graziela Cruz	RG: 33.062.698-8 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.553,79	SRV
Márcia Cristina Lago Penati	RG: 23.856.761-8 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.553,79	SRV
Marina de Souza Bernardo	RG: 48.456.844-9 SSP/SP	Aux. Administrativo II	Ensino Superior	37 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.422,83	SRV
Rosângela Lemes	RG: 36.505.374-0 SSP/SP	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 1.881,07	SRV
Rosângela R. Derucci Aleixo	RG: 14.020.631-0 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 3.717,81	SRV
Thais Helena Gonçalves Terra	RG: 42.299.884-1 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	C.L.T.	R\$ 2.553,79	SRV

*Handwritten signatures and initials:*  
 H.S.A.  
 C.H.  
 9

**19. CUSTOS PARA 2023 – 12 (DOZE) ALUNOS**

Tipo	Número	Custo Individual 12 meses	Custo Mensal 10 meses	Custo Anual 10 meses
Atendimento (12)	1/X semana	R\$ 777,77	R\$ 11.200,00	R\$ 112.000,00
Escola de Pais CASB	1/X semana	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Profissionais SRV Observação no CASB	1/X semana	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Curso aos profissionais de SRV, no CASB *		R\$ -	R\$ -	R\$ -
Atendimento Odontológico	Opcional	R\$ -	R\$ -	R\$ -
Atendimento Psiquiátrico	Opcional	R\$ -	R\$ -	R\$ -
<b>Total</b>		<b>R\$ 777,77</b>	<b>R\$ 11.200,00</b>	<b>R\$ 112.000,00</b>

**20. PRESTAÇÃO DE CONTAS**

Prestação	Mensal	Anual / Final	Modo de Entrega
Proponente	Dia 10 mês subsequente	31/01/2024	Físico e Sistema

**21. PLANO DE APLICAÇÃO 2023 de SANTA ROSA DE VITERBO**

DESCRIÇÃO	RECURSO MUNICIPAL
<b>Despesas com Pessoal</b>	<b>R\$ 112.000,00</b>
Remuneração	R\$ 80.196,76
INSS	R\$ 10.554,76
IRRF	R\$ 4.986,00
PIS	R\$ 884,64
FGTS	R\$ 7.077,84
PROURBANO	R\$ 1.500,00
SODEXO	R\$ 6.800,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 112.000,00</b>

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

## 22. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO 2023

MESES	DESPESAS COM PESSOAL		MATERIAL DE CONSUMO		SERVIÇOS DE TERCEIROS MANUTENÇÃO		TOTAL	
	%	\$	%	\$	%	\$	%	\$
JANEIRO	0%	R\$ -	0%	R\$ -	0%	R\$ -	0%	R\$ -
FEVEREIRO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
MARÇO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
ABRIL	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
MAIO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
JUNHO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
JULHO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
AGOSTO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
SETEMBRO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
OUTUBRO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
NOVEMBRO	100%	R\$ 11.200,00	0%	R\$ -	0%	R\$ -	100%	R\$ 11.200,00
DEZEMBRO	0%	R\$ -	0%	R\$ -	0%	R\$ -	0%	R\$ -
<b>TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 112.000,00</b>	<b>0%</b>	<b>R\$ -</b>	<b>0%</b>	<b>R\$ -</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 112.000,00</b>

**DESPESAS COM PESSOAL** (Ex: Folha de pagamento, 13º salário, rescisão contratual, férias, encargos de INSS, FGTS, PIS, IRRF, SODEXO, Vale transporte, contribuição sindical e outros)

**MATERIAL DE CONSUMO** (Ex: material de limpeza, de escritório, de higiene, pedagógico, combustíveis, informática, velcro, de cama, de mesa, de banho, tecidos, gás de cozinha, medicamentos e demais materiais pertinentes no dia a dia da Entidade, são despesas comprovadas através de nota fiscal de produtos, outros)

**SERVIÇOS DE TERCEIROS/MANUTENÇÃO** (Ex: serviços contábeis, manutenção dos computadores e câmeras, manutenção do ar condicionado, jardim, manutenção dos veículos, seguro dos veículos, licenciamento dos veículos manutenção elétrica ou qualquer outro tipo de serviço que são comprovados através de nota fiscal de prestação de serviços, contas de água, energia elétrica, telefone, outros)

### DECLARAÇÃO

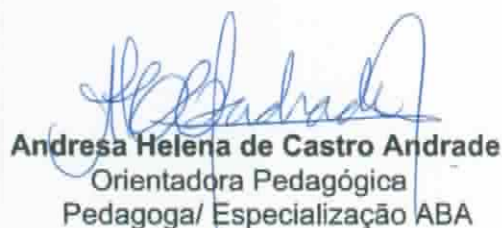
Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (Órgão Público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento.

Ribeirão Preto, 05 de dezembro 2022

  
**Odete Hirota**  
Presidente

  
**Dra. Margherita Midea Cuccovia**  
Diretora Coordenadora  
Psiquiatra /MS Educ, Especial

  
**Andresa Helena de Castro Andrade**  
Orientadora Pedagógica  
Pedagoga/ Especialização ABA