

Plano de Ação Pradópolis 2021

IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL EXECUTORA

1. Dados da Organização Sociedade Civil Executora

Nome Centro Ann Sullivan do Brasil - RP		C.N.P.J. 024030560001/12
Endereço. Av. Francisca Massaro Farinha, 333		CEP: 14096-460 Tel: (16)3632-8997
Ribeirão Preto	SP	centroasb.rp@gmail.com
Banco: Banco do Brasil Agência: 3235-2 Conta Corrente: 39249-9		
Registro na Receita Federal da Atividade Principal		
Atividades de Associações de Defesa de Direitos Sociais		
Nome do responsável Ricardo Monteiro de Figueiredo		
C.P.F. 743.010.808 – 30		Data e término do mandato: 07/01/2018 a 07/01/2021
R.G. /Órgão expedidor. 6.705.959 - 4/ SSP/SP		
Cargo na Instituição: Presidente Email: centroasb.rp@gmail.com		
Endereço Residencial		CEP 14091-220 Tel Responsável: (16) 3941-6453
Rua Arnaldo Vitaliano, 1.395		

2. Identificação do Técnico Responsável

Nome Beatriz Tamburus Siqueira Pereira		CPF 403.612.008-54
Endereço: Avenida Francisca Massaro Farinha, 333		(16) 3632-8997/3632-9383
Ribeirão Preto	SP	14096-460 centroasb.rp@gmail.com
Formação Profissional: Assistente Social		
Função na Instituição: Assistente Social		Nº de Registro CRESS 60311

3. Credenciamento da Entidade

INSCRIÇÃO/CADASTRO:		PERÍODO/VALIDADE
1.	Conselho Municipal de Assistência Social	INDERMINADO
2.	Secretaria Municipal de Assistência Social	INDERMINADO
3.	Conselho Municipal da Criança e Adolescente	31/03/2021
4.	Conselho Municipal de Idoso	
5.	Certificado de Entidade Beneficente de Assistência Social	31/03/2021

UTILIDADE PÚBLICA	SIM	NÃO	EM ANDAMENTO
Municipal	X		
Estadual	X		
Federal	X		

Documento Público	Nº	Data de Validade
Alvará de Funcionamento	9028701	PERMANENTE

[Handwritten signature]

4. Finalidade Estatutária da Entidade Social:

I – Como objetivo principal: prestar serviços de tratamento e reabilitação na área da assistência e desenvolvimento social, da educação, da saúde e da cultura para pessoas com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro Autismo, Transtorno do desenvolvimento e apoiar suas famílias.

II – Como objetivo secundário: oferecer serviços de consultoria, investigação, cursos, palestras e treinamento a profissionais, pais e monitores; desenvolver programas de pesquisa, de ajuda, adaptação, reabilitação e profissionalização; promover eventos culturais, científicos e sociais.

III – Prestar serviços a moradias e/ou atendimento odontológico para usuários com Deficiência Intelectual, Transtorno do Espectro Autismo, Transtorno do desenvolvimento do CASB-RP e apoio às suas respectivas famílias.

5. Análise Diagnóstica do Território;

Segundo dados do IBGE a população no último censo (2015) era de 19.814 pessoas, sendo estimada em 2020 em 21.873 pessoas. A Organização Mundial de Saúde (OMS) faz referência que 1% da população apresenta uma deficiência grave. Não temos dados quantitativos da demanda em Pradópolis, mas com base nos dados acima, teríamos no Município de Pradópolis por volta de 218 pessoas com transtornos graves com deficiência intelectual, paralisia cerebral, transtorno do espectro do autismo e deficiência múltipla.

6. Mapeamento da rede de serviços utilizada para a efetivação das ações com os usuários:

A demanda do CASB-RP vem por meio de encaminhamento de convênios estabelecidos com as Secretarias de Ribeirão Preto e Região. Os direcionamentos que se fizerem necessários são articulados com a rede socioassistencial CRAS/CREAS, Ministério Público, Defensoria Pública e Poder Judiciário.

7. Abrangência Territorial:

<input checked="" type="checkbox"/> Todas as regiões de Ribeirão Preto	
<input checked="" type="checkbox"/> Outros municípios	Santa Rosa de Viterbo, Pradópolis, Morro Agudo e Pontal.

7. Política Pública Preponderante: Assistência Social

7.1. Política Pública Secundária:

- Política de Cultura
- Política de Educação
- Política de Saúde

8. Público Alvo da instituição:

Usuários a partir de 03 anos de idade, adolescentes e adultos com deficiência intelectual, Transtorno do Espectro do Autismo, Paralisia Cerebral e Deficiência Múltipla.

9. Recursos Humanos Envolvidos (Quadro Geral da Instituição)

9.1 Quadro Pessoal Docente Técnico

Nome	Documento	Cargo/Função	Competências/Atribuições	Carga Horária	Vínculo Contratual	Remuneração	Recurso Utilizado
Amanda Maranhão Correa	RG 26 803 902 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	CLT	R\$ 1.956,96	Pradópolis
Andressa Helena de Castro Andrade	RG 24 157 254-2 SSP/SP	Orient. Pedagógica	Ensino Superior/Especialização	36 hrs/sem	CLT	R\$ 4.050,64	Pradópolis
Beatriz Tambara S. Pereira	RG 48 698 127-0 SSP/SP	Assistente Social	Ensino Superior	30 hrs/sem	CLT	R\$ 3.077,24	Pradópolis
Cristina Silva de Souza Mesalles	RG 93 492 534 SSP/SP	Educador Social II	Ensino Superior	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.003,01	Pradópolis
Daniela Gonçalves Cardoso	RG 14 460 946 SSP/MG	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	CLT	R\$ 3.001,38	Pradópolis
Daniela Parada Belcoubé	RG 22 956 197-4 SSP/SP	Fisioterapeuta	Ensino Superior/Especialização	08 hrs/sem	CLT	R\$ 776,85	Pradópolis
Isabela Gonçalves Cardassi	RG 19 081 852 SSP/MG	Educador Social I	Ensino Superior	39 hrs/sem	CLT	R\$ 1.956,96	Pradópolis
Juão Francisco Borges Fanciano	RG 9 172 365 SSP/MG	Educador Social I	Ensino Superior/Especialização	39 hrs/sem	CLT	R\$ 1.956,96	Pradópolis
Juliana D'Almeida Tucci	RG 42 485 741-7 SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	CLT	R\$ 3.001,38	Pradópolis
Liliane Cristina Mancoppi	RG 35 626 545-6 SSP/SP	Auxiliar	Ensino Médio	21,5 hrs/sem	CLT	R\$ 1.402,88	Pradópolis
Livia Mayra Roque de Oliveira	RG 46 279 503-2 SSP/SP	Fono Supervisora	Ensino Superior/Mestrado	30 hrs/sem	CLT	R\$ 3.107,61	IME
Luciana V. Bernardes Pires	RG 17 806 205-8 SSP/SP	Ortodontista	Ensino Superior/Especialização	4 hrs/mês	CLT	R\$ 654,43	Rec. Próprio
Magdalena Midea Cuccovia	RG 5 463 386-2 SSP/SP	Psiquiatra	Ensino Superior/Esp/Mestrado	39 hrs/sem	CLT	R\$ 8.058,08	Pradópolis
Mara Cecília Ballaban Stegun	RG 17 726 692-2 SSP/SP	Orient. Pedagógica	Ensino Superior/Esp-Mestrado	34 hrs/sem	CLT	R\$ 3.001,38	Pradópolis
Marina Luisa Garbairin Nogueira	RG 56 967 809-2 SSP/SP	Dentista	Ensino Superior/Esp/Mestrado	12 hrs/sem	CLT	R\$ 2.543,33	Rec. Próprio
Natália Vezzi Almadaiva	RG 27 010 849-2 SSP/SP	Psicóloga Supervisora	Ensino Superior	30 hrs/sem	CLT	R\$ 3.078,57	Pradópolis
Natália de Martino	RG 46 060 371-X SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	CLT	R\$ 3.001,38	Pradópolis
Nathália Carolina C. Siqueira	RG 40 630 202-9 SSP/SP	Pedagoga	Ensino Superior	34 hrs/sem	CLT	R\$ 3.001,38	Pradópolis
Thais Laguna Carneiro de Albuquerque	RG 57 526 602-8 SSP/SP	Educador Social I	Ensino Médio	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.007,14	Pradópolis

9.2 Quadro Pessoal Administrativo

Nome	Documento	Cargo/Função	Competências Atribuições	Carga Horária	Vínculo Contratual	Remuneração	Recurso Utilizado
Cristina Hirota	RG 17 726 059-2 SSP/SP	Analista Financeiro	Ensino Superior	34 hrs/sem	CLT	R\$ 4.887,97	Pradópolis
Daniela Cristina de Faria Campos	RG 23 945 970-9 SSP/SP	Analista de RH	Ensino Superior	23 hrs/sem	CLT	R\$ 2.381,47	Pradópolis
Eva Maria dos Santos	RG 63 045 592-2 SSP/SP	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	39 hrs/sem	CLT	R\$ 1.496,50	Pradópolis
Fernanda Graziela Cruz	RG 33 052 696-6 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.031,68	Pradópolis
Leandro Rodrigues Santos	RG 44 752 429-5 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Superior	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.063,79	Pradópolis
Marina de Souza Bernardo	RG 48 456 844-9 SSP/SP	Aux. Administrativo II	Ensino Superior	37 hrs/sem	CLT	R\$ 1.927,50	Pradópolis
Mari Moreira Gonçalves da Costa	RG 32 555 663-0 SSP/SP	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	39 hrs/sem	CLT	R\$ 1.496,50	Pradópolis
Mauro da Silva	RG 10 879 076-9 SSP/SP	Motorista	Ensino Fundamental	39 hrs/sem	CLT	R\$ 3.400,78	Pradópolis
Rosângela R. Derucci Alexo	RG 14 020 631-0 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.860,09	Pradópolis
Thais Helena Gonçalves Terra	RG 42 299 684-1 SSP/SP	Aux. Administrativo I	Ensino Médio	39 hrs/sem	CLT	R\$ 2.031,68	Pradópolis

9.3 Quadro Geral Administrativo

Quant.	Cargo	Carga Horária	Formação	Regime	Valor
2	Serviços Gerais	78	S E C	CLT	2.993,00
1	Psiquiatra	39	Superior	CLT	8.058,08
1	Assistente Social	30	Superior	CLT	3.077,24
1	Analista Financeiro	34	Superior	CLT	4.887,97
1	Analista de RH	23	Superior	CLT	2.381,47
1	Fisioterapeuta	8	Superior	CLT	776,85
1	Psicóloga Supervisora	30	Superior	CLT	3.078,57
1	Fonoaudióloga Supervisora	30	Superior	CLT	3.107,61
2	Educador Social I	78	Ensino Médio	CLT	3.964,10
2	Educador Social I	78	Superior	CLT	3.913,92
1	Educador Social II	39	Superior	CLT	2.003,01
1	Auxiliar	21,5	Ensino Médio	CLT	1.402,88
4	Auxiliar Administrativo I	156	Ensino Médio	CLT	9.007,24
1	Auxiliar Administrativo II	37	Superior	CLT	1.927,50
4	Pedagogo	136	Superior	CLT	12.005,52
2	Orientadora Pedagógica	70	Superior	CLT	7.876,25
1	Motorista	39	Ensino Médio	CLT	3.400,78
1	Ortodontista	4 hrs mês	Superior	CLT	654,43
1	Dentista	12	Superior	CLT	2.543,33
1	Endodontista	4 hrs mês	Superior	Voluntário	0,00
1	Cirurgião Bucocomaxilo	4 hrs mês	Superior	Voluntário	0,00
2	Cirurgião Dentista	8 hrs mês	Superior	Voluntário	0,00
1	Contador	-	Superior	Serviço de 3º	2.150,00
34					79.219,75

Regime CLT: R\$ 77.069,75
Equipe Técnica (atividades fim): R\$ 47.861,15
Outros: R\$ 29.208,60
Outras formas de Contratação: R\$ 2.150,00
Voluntários: 04

*Considera-se para equipe técnica (atividades fim) os profissionais que atuam diretamente com a execução do projeto, aceitando-se um percentual máximo de 15% de profissionais de apoio ou administrativo

10. Previsão de fonte de Receitas da Instituição:(Quadro Geral Valor Anual).

Fontes de Recursos	Recursos Próprios	SEMAS SEDS	SME	SMS	SES	FMDCA	SMC	E.P.	Outros	Total
Recursos Humanos - Pessoa Física	16 000,00	417 500,00	534 168,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70 773,12	1 040 442,00
Encargos Sociais	9 974,36	71 641,22	118 948,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 560,00	229 123,72
Recursos Humanos - Pessoa Jurídica		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gêneros Alimentícios (Alimentos)	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00
Outros Materiais de Consumo	8 000,00	8 400,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	32 400,00
Outros Serviços de Terceiros	7 600,00	94 169,42	22 315,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	132 084,90
Locação de Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Locações Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilidades Públicas	1 503,04	20 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 196,96	23 100,00
Combustível	0,00	600,00	10 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	11 600,00
Serviços Bancários	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00
Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	54 777,40	612 710,64	694 232,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116 730,08	1 478 450,62

10.1 Despesas

DESPESAS	CUSTEIO	CUSTEIO ANUAL/2021
Recursos Humanos - Pessoa Física	86 703,50	1 040 442,00
Encargos Sociais	19 093,64	229 123,72
Recursos Humanos - Pessoa Jurídica	0,00	0,00
Gêneros Alimentícios (Alimentos)	208,33	2 500,00
Outros Materiais de Consumo	2 700,00	32 400,00
Outros Serviços de Terceiros	11 007,08	132 084,90
Locação de Imóveis	0,00	0,00
Locações Diversas	0,00	0,00
Utilidades Públicas	1 925,00	23 100,00
Combustível	966,67	11 600,00
Serviços Bancários	600,00	7 200,00
Material Permanente	0,00	0,00
Total	123 204,22	1 478 450,62

10.3 Planilha Físico Financeira (planilha do Excel)

1	CUSTOS FIXOS	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	TOTAL
1.1	Aluguel	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	Conta de Luz	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	1.100,00	13.200,00
1.3	Conta de Água	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	25,00	300,00
1.4	Conta de Telefone	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	600,00	7.200,00
1.5	Internet	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	97,00	1.164,00
1.6	IPTU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.7	Outros	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DE PESSOAL		1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	1.822,00	21.864,00

10.4 Quadro de Aplicação de Recursos Financeiros nas Políticas (em %)

Área - Política Pública	Assistência Social	Saúde	Educação	Cultura	Outras	Total
Essencial aos Serviços, Programas e Projetos de assistência social	55%	5%	15%	5%	0%	90%
Custo atividades Meios /Administrativas	5%	5%	5%	5%	0%	10%

DO PLANO:

ÁREA DE ATUAÇÃO - ASSISTÊNCIA SOCIAL

1. Identificação do serviço, programa, projeto ou benefício Socioassistencial.

"PROGRAMA EDUCANDO COM A VIDA RUMO À CIDADANIA"

1.1 Identificar onde são desenvolvidas as atividades com nome(s) do(s) equipamento(s) endereços, telefones e o Técnico responsável;

Endereço: Av. Francisca Massaro Farinha, 333. **Tel:** (16) 3632-8997/3632-9383

Técnico Responsável: Beatriz Tamburus Siqueira Pereira

Assistente Social, CRESS: 60311

1.2 Tipo de Serviço, Benefício, Programa ou Projeto Socioassistencial.

Atendimento - Serviços Tipificados de Proteção Social Especial de Média Complexidade - Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, idosas e suas Famílias;

2. Justificativa:

O Programa "PROGRAMA EDUCANDO COM A VIDA RUMO À CIDADANIA" atua sob a diretriz da Constituição Federal Brasileira que reconhece os direitos humanos estabelecidos pelo direito internacional como direitos constitucionais (individuais e coletivos) e assume a obrigação de realizá-los sem discriminação de qualquer natureza por meio do tratamento igualitário e atende a orientação da Tipificação Nacional de serviços socioassistenciais (2013) quanto ao serviço de proteção social para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias.

Com relação ao atendimento às pessoas com deficiência, sendo um tema de direitos humanos, obedece ao princípio de que todo ser humano tem o direito de desfrutar de todas as condições necessárias para o desenvolvimento de seus talentos e aspirações, sem ser submetido a qualquer tipo de discriminação. Na prática, a garantia desses direitos é efetivada com ações de minimizar ou eliminar a lacuna existente entre as condições das pessoas com

deficiência e as condições das pessoas sem deficiência, orientando seu desenvolvimento para a cidadania. O programa propõe atividades realizadas na instituição e nos espaços comunitários que são palcos de aprendizagem para a afirmação do usuário, proporcionar sua visibilidade e inclusão no espaço comum como: "Ser Humano", "Ser Pessoa", "Ser Indivíduo" e "Ser Cidadão". Assim, na oferta de atendimento especializado a usuários e às famílias de pessoas com deficiência efetivam-se nos termos da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais.

Como já foi considerado teríamos no Município de Pradópolis por volta de 218 pessoas com transtornos graves com deficiência intelectual, paralisia cerebral, transtorno do espectro do autismo e deficiência múltipla.

No ano de 2020 ao considerar a suspensão de aulas presenciais por determinação da Organização Mundial da Saúde, em razão da COVID 19 o CASB-RP manteve o atendimento social e o educacional especializado complementar, de forma remota, aos alunos e famílias com objetivo de não romper vínculos no momento de distanciamento social, diminuindo os impactos educacionais da COVID. Dessa forma, houve necessidade de organização do CASB-RP voltado para um sistema híbrido de atendimento com: 1) grupos formados pela idade cronológica para envio de atividades e devolutivas dos pais; 2) atendimento aos pais em grupo e individual; 3) "LIVES" da Escola de Família; 4) "LIVES" Rede Regular. Foram ainda supridas as necessidades dos pais quanto a relatórios, cestas básicas, atendimento emergencial da psiquiatria e odontologia com teleconsulta, além das orientações sempre que necessárias às famílias ou educandos via online.

Assim, justificamos a relevância na manutenção da parceria com a Secretaria de Assistência Social de Pradópolis com o CASB-RP na certeza do empenho e capacidade de uma equipe identificada com a Missão e com o objeto do presente convênio.

3. Qualificação do público alvo na Instituição

LINHA DE ATUAÇÃO COM PÚBLICO PRIORITÁRIO	
Público Prioritário	Quantidade
Adolescente em Liberdade Assistida	
Criança e Adolescente	
Orientação Sexual	
Idoso	
Mulher	
Negro	
Pessoa com deficiência	113
Pessoas em situação de rua	
Trabalho Infantil	
Outros (descrever)	

4. **Critérios adotados para inserção do usuário no Serviço, Programa, Projeto ou Benefício Social.** A partir de 03 anos de idade com diagnóstico de deficiência intelectual, transtorno do espectro do autismo, paralisia cerebral, deficiência múltipla com residência em Ribeirão Preto ou Região.

5. **Capacidade de atendimento da Instituição: 143**

6. **Número de atendidos para o município de Pradópolis: 04**

7. Objetivos

7.1. Objetivo Geral:

Desenvolver ações planejadas e continuadas de Assistência Social no serviço de Proteção de Média Complexidade com desenvolvimento de ações que garantam o desenvolvimento socioassistencial do cidadão de forma integrada.

Atender e assessorar pessoas com deficiência intelectual e suas famílias na defesa de direitos sociais, contemplando seu desenvolvimento integral e inserção no contexto social e familiar.

7.2. Objetivos Específicos:

Oferecer **atendimento presencial ou híbrido especializado**, por meio do uso da tecnologia e de práticas integradas (presenciais ou online) de modo transdisciplinar, às pessoas com deficiência intelectual e transtornos do neurodesenvolvimento (incluído Espectro do Autismo).

- 1 Viabilizar o acesso a benefícios.
- 2 Apoiar as famílias para dirimir suas dificuldades
- 3 Promover a autonomia aos usuários.
- 4 Ampliar a participação do usuário em tarefas do cotidiano.
- 5 Ampliar a rede de pessoas com quem a família compartilha experiências.
- 5 Educação para Inserção no Mercado de Trabalho.

Objetivos Específicos: OBS: As atividades serão presenciais, via vídeo chamada ou LIVES

Objetivo Específico	Metas	Atividades	Resultados Esperados
Viabilizar o acesso a benefícios.	Identificar as necessidades em 100% dos usuários	Atendimento individual do serviço social aos pais/cuidadores para estudo social, acolhimento, apoio, informação, orientação, encaminhamento e acompanhamento.	Garantir Direitos previsto na Constituição.
Apoiar as famílias para dirimir suas dificuldades	Conhecer o ambiente da família de 100% dos usuários	Visita presencial ou vídeo chamada com agendamento prévio.	Superação de momentos críticos e de insegurança social
Promover a autonomia aos usuários	Diminuir nível de apoio nas atividades	Escola de Família - Grupo aos pais para orientação, troca de experiências, reforçar e diminuir o nível de apoio para autonomia.	Diminuir a dependência
Ampliar a participação do usuário no cotidiano.	Estimular 100% dos usuários nas tarefas do cotidiano	Tarefas orientadas para participação parcial dos usuários e diminuição dos níveis de apoio nas tarefas de vida diária, prática e acadêmicas	Ampliação da colaboração familiar
Ampliar a rede de pessoas com quem a família compartilha experiências.	Estimular a participação de 100% das famílias	Eventos Sociais, culturais, cursos e palestras, lives e grupos em aplicativos	Ampliação da rede de convivência da família.
Educação para Inserção no Mercado de Trabalho	Estimular a família para inserção no mercado de trabalho	Escola de Família para compreender a importância da atividade laboral para a vida adulta, orientar leis e direitos do benefício. A família é envolvida e orientada sobre a transição para a vida adulta.	Garantir maior autonomia e interdependência

8. **Demonstração da forma de participação dos usuários e/ou estratégias que serão utilizadas: elaboração, execução, monitoramento e avaliação.** Os usuários participarão na avaliação, elaboração, execução e monitoramento dos programas, participando de atividades e dinâmicas que permitam a troca de experiências entre os mesmos com instrumentos de comunicação alternativa. Dessa forma, poderão atuar para elaboração de novas atividades, devido a acessibilidade comunicacional. Os instrumentos utilizados indicam em cada atividade o quanto de preferência o usuário possui e qual a sua habilidade em realizá-la facilitando a elaboração de um programa individualizado com vistas à convivência comunitária. Os seus responsáveis, familiares ou cuidadores participarão do conteúdo dos objetivos e metas a serem alcançados durante a permanência do usuário ao programa, com as perspectivas de vida futura, dentre outros aspectos a serem acrescidos, de acordo com as necessidades do usuário. Esta participação está referenciada em planilhas de pais que descrevem os desejos e necessidades da família, participando efetivamente na elaboração do programa sócio educativo.

9. **Metodologia Serviço Social (SS) (citar cada atividade desenvolvida, a metodologia usada, o responsável pela atividade e sua periodicidade).**

Atividades	Procedimento Metodológico	Responsável	Periodicidade	Dia Semana	Horário
Atendimento aos pais CASB-RP.	Entrevista para estudo social, acolher, apoiar, informar,acompanhar, orientar e encaminhar.	Assistente Social	Mensal e sempre que necessário	2a. a 5a.	9:00 - 11:30 e 14:00-16:30
Escola de Família	Realizado em grupo e aberto aos pais. É realizado agenda dos assuntos com troca de experiências, busca de soluções com estudos e estratégias de sucesso.	Assistente Social	1x sem	2a e 5a manhã-tarde	9:30 - 10:30 15:30-16:30
Inserção no Mercado de Trabalho	Busca de emprego e consulta na Empresa. Contato com a SS ou gestor de RH.Contatado o usuário e a família para definir o plano e estratégias A família é envolvida e orientada sobre a importância do mercado de trabalho	Assistente Social	Mensal	2a a 5a.	9:00 - 11:30 e 14:00-16:30
Reuniões Conselhos:	CMAS; CRAS, CMDCA; COMPPID entre outros.	Assistente Social	Mensal	2a, 3a e 5a	08:30-10:30 14:00-16:30
Eventos Sociais e Científicos	Pizza; Jantar, Palestras Lives, Curso, Datas comemorativas	Assistente Social	Bimensal; Eventual; anual	6a e Sábado	Manhã, Tarde Noite

10. Cronograma de Atividades Serviço Social (SS) Mensais:

ATIVIDADES	PERÍODO/MESES											
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Atendimento SS	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x
Escola de família	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x
Mercado de Trabalho.	x	x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x
Reuniões Conselhos:		x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	
Eventos Sociais		x	x	x	x	X	x	x	x	x	x	x

11. Alimentação:

- É realizado lanche no período da manhã às 09h30min e período da tarde às 15h30min.
- Tipo: bolachas de água e sal, maisena, pão, manteiga, leite, sucos, frutas e, eventuais como: frios, bolos, tortas, iogurte, pipoca e cereais.

12. Infraestrutura disponível para a Serviço/Programa/Projeto

- (1) Recepção,
- (1) Salas de Atendimento individualizado
- (7) Salas de atividades coletivas e comunitárias
- (7) Instalações Sanitárias
- (1) Sala do técnico responsável,
- (2) Cozinha,
- (0) Refeitório,
- (0) Enfermaria,
- (0) Sala de vídeo,
- (1) Outros (Identifique): Sala Administrativa

13. Parcerias para a Serviço/Programa/Projeto


Nome do Parceiro	Tipo de Contribuição (Financeira, Técnica, RH, Outra)
Conselho direito da criança e adolescente: CMDCA	Financeira/Técnica
Secretaria Municipal de Assistência Social	Financeira/Técnica
Secretaria Municipal da Educação	Financeira/Técnica
JECRIM	Financeira/Técnica
Prefeitura Municipal de Santa Rosa de Viterbo	Financeira/Técnica
Prefeitura Municipal de Morro Agudo	Financeira/Técnica
Prefeitura Municipal de Pontal	Financeira/Técnica
Comércio Local	Financeira
Nota fiscal Paulista	Financeira
Bancos	Financeira

14. Monitoramento e avaliação do projeto:

1-Lista de presença; avaliado semanalmente. Feito o monitoramento, inicialmente via telefone para posterior visita domiciliar se necessária.

2-Número de inscritos e desligamentos no programa; A frequência semanal permite observar o número de faltas ao programa e o contato com a família esclarece uma justificativa ou desligamento, permitindo a inclusão de outro usuário.

9



3- Acessos aos direitos socioassistenciais.

O monitoramento é realizado pela entrevista individual em prontuário

4- Satisfação dos pais por meio de questionário para avaliação do programa.

15. Recursos Humanos Envolvidos no Serviço Identificado

1	Analista de RH	23	Superior	CLT	2.381,47
1	Psicóloga Supervisora	30	Superior	CLT	3.078,57
2	Educador Social I	78	Ensino Médio	CLT	3.964,10
2	Educador Social I	78	Superior	CLT	3.913,92
1	Educador Social II	39	Superior	CLT	2.003,01
1	Auxiliar	21,5	Ensino Médio	CLT	1.402,88
4	Auxiliar Administrativo I	156	Ensino Médio	CLT	9.007,24
1	Auxiliar Administrativo II	37	Superior	CLT	1.927,50
4	Pedagogo	136	Superior	CLT	12.005,52
2	Orientadora Pedagógica	70	Superior	CLT	7.876,25
1	Motorista	39	Ensino Médio	CLT	3.400,78
1	Contador		Superior	Serviço de 3º	2.150,00
25					64.069,45

Total Regime CLT: R\$ 61.919,45
Total outras formas de Contratação: R\$ 2.150,00
Total de Voluntários: 0
Total de Equipe Técnica (atividades fim): R\$ 37.321,49
Outros: R\$ 24.597,96

16. Indicar Previsão de fonte de Receitas da Instituição. Apresentar os valores das Fontes de Receita Próprias e através de convênio (Federal, Estadual, Municipal) e outras (anual)

Fontes de Recursos	Recurso Próprio	P M Pradópolis	SME	SMS	SES	FMDCA	SMC	E.P.	Outros	Total
Recursos Humanos - Pessoa Física	18.000,00	23.708,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	794.204,57	835.912,57
Encargos Sociais	9.974,36	8.236,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	154.106,87	172.317,23
Recursos Humanos - Pessoa Jurídica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Gêneros Alimentícios (Alimentos)	2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
Outros Materiais de Consumo	8.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.400,00	32.400,00
Outros Serviços de Terceiros	7.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.315,48	37.915,48
Locação de Imóveis	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Locações Diversas	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Utilidades Públicas	1.503,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.196,96	2.700,00
Combustível	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.000,00	11.000,00
Serviços Bancários	7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200,00
Material Permanente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	54.777,40	34.944,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.012.223,88	1.101.945,28

17. Despesas


DESPESAS	CUSTEIO	CUSTEIO ANUAL/2021
Recursos Humanos - Pessoa Física	69.659,38	835.912,57
Encargos Sociais	14.359,77	172.317,23
Recursos Humanos - Pessoa Jurídica	0,00	0,00
Gêneros Alimentícios (Alimentos)	208,33	2.500,00
Outros Materiais de Consumo	2.700,00	32.400,00
Outros Serviços de Terceiros	3.159,62	37.915,48
Locação de Imóveis	0,00	0,00
Locações Diversas	0,00	0,00
Utilidades Públicas	225,00	2.700,00
Combustível	916,67	11.000,00
Serviços Bancários	600,00	7.200,00
Material Permanente	0,00	0,00
Total	91.828,77	1.101.945,28

18- PREVISÃO DO INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO EM CURSO

As atividades descritas têm início em 02 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021.

RIBEIRÃO PRETO, 02 de Dezembro de 2020.


Ricardo Monteiro de Figueiredo
 Presidente CASB


Beatriz Tamburus Siqueira Pereira
 Técnico Responsável – CRESS 60311

DO PLANO

ÁREA DE ATUAÇÃO - EDUCAÇÃO

1.Serviço de Atendimento de Educacional Especializado

PROGRAMA EDUCANDO COM A VIDA RUMO À CIDADANIA

2.Justificativa

As políticas públicas brasileiras, bem como as diretrizes nacionais da educação, determinam educação para todos e, que o atendimento educacional especializado deva ser preferencialmente, no ensino regular, apoiando assim, a inclusão para a pessoa com deficiência. No tocante ao atendimento educacional especializado, este deve ocorrer no contraturno da rede regular de ensino com o objetivo de propiciar às crianças ampliar potencialidades das áreas do desenvolvimento, propiciando ampliar habilidades, garantindo a permanência dos educandos na sala comum.

No enfoque inclusivo, a ênfase é centrada na pessoa, na aprendizagem, num plano de ensino individualizado e flexível e no ambiente comum a todos os pares, prevalecendo a visão holística, da pessoa, sobre a diagnóstica. A abordagem utilizada no CASB-RP - Currículo Funcional Natural

(CFN)- contempla a visão inclusiva, a visão holística e integral do indivíduo. Seus princípios não se prendem ao diagnóstico, estão centrados na pessoa do educando e não na deficiência, na individualização do currículo, observando o que é útil para o educando aprender desde cuidar do próprio corpo até a aquisição de habilidades acadêmicas funcionais. A ênfase na aprendizagem desenvolve potencialidades e habilidades e não está centrada em dificuldades (reabilitação como plano fundamental para a inclusão no ambiente). Ainda, o processo ensino/aprendizagem, ocorre em ambientes semelhantes aos reais, contextualizados e com significado. O Programa Ann Sullivan (CFN) é elegível no momento, pois contém elementos que podem auxiliar e propiciar às pessoas com deficiência a sua inclusão à vida, isto é, constatar sua existência, como a de qualquer outra pessoa, e o direito a viver no espaço comum.

A "Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais"- (RESOLUÇÃO Nº 109, DE 11 DE NOVEMBRO DE 2009) apoia o serviço para a oferta de atendimento especializado às famílias com pessoas com deficiência com algum grau de dependência para viabilizar o desenvolvimento e autonomia. O programa realizado no Ann Sullivan oferece atendimento transdisciplinar como caminho para o desenvolvimento social, de proteção ao núcleo familiar, contemplando a inclusão social da pessoa com deficiência intelectual, participação efetiva no núcleo familiar e comunitário com ações de atendimento, orientação aos pais e participação na Escola de Família.

3. Qualificação do público alvo:

LINHA DE ATUAÇÃO COM PÚBLICO PRIORITÁRIO	
Público Prioritário	Quantidade
Adolescente em Liberdade Assistida	
Criança e Adolescente	
Orientação Sexual	
Idoso	
Mulher	
Negro	
Pessoa com deficiência	113
Pessoas em situação de rua	
Trabalho Infantil	
Outros (descrever)	

4. Critérios adotados para inserção do usuário no Serviço de Educação Especial, Usuários encaminhados da Prefeitura de Pradópolis a partir de 03 anos de idade com suspeita diagnóstica de deficiência intelectual, transtorno do espectro do autismo, paralisia cerebral, deficiência múltipla.

5. Capacidade de atendimento total: 143

6. Número de atendidos: 04

7. Objetivos

7.1. Objetivo Geral:

- Contribuir na formação e no desenvolvimento de habilidades em crianças, adolescentes e adultos com deficiência intelectual, Transtorno do Espectro do Autismo, Paralisia Cerebral e

Deficiência Múltipla, estimulando o ingresso, a permanência na Rede Municipal de Ensino, por meio do atendimento educacional especializado na Instituição. I

7.2. Objetivos Específicos Presencial ou Lives

- Promover habilidades sociais, de vida diária e prática.
- Promover habilidades acadêmicas funcionais.
- Promover habilidades motoras, comportamentais e de comunicação verbal e CAA.
- Orientar professores dos alunos incluídos na Rede Municipal de ensino.
- Conscientizar os pais nos assuntos de inclusão da pessoa com deficiência.
- Conhecer as dificuldades cotidianas das famílias e orientar a rotina domiciliar;

8. PREVISÃO DO INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO EM CURSO;

As atividades descritas têm início em 02 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021.

DO PLANO

ÁREA DA SAÚDE

1. Serviço de Atendimento de Saúde

PROGRAMA EDUCANDO COM A VIDA RUMO A CIDADANIA

2. Justificativa

Historicamente, a concepção assistencialista rotulava o paciente com déficit cognitivo moderado ou severo como inapto para fazer escolhas, incapaz e improdutivo. Dessa forma, o atendimento de saúde era assentado na deficiência ou da valorização do déficit (incapacidade /dependência), agindo como impedimento para seu desenvolvimento com vistas à cidadania. Mendes (1996), em suas considerações a respeito da deficiência intelectual relatou que ela não pode ser entendida como algo apenas inscrito no indivíduo, sendo essa condição inferida a partir do *Funcionamento* do indivíduo na sociedade, ou que se encontra, particularmente, na relação entre o "sujeito", com suas características e o "ambiente" com suas demandas e oportunidades de desenvolvimento que oferece. No momento, a concepção de deficiência orienta para a sua inclusão no espaço comum, e leva à reflexão do uso, nas práticas de atendimento, a visão centrada na *Pessoa, como sujeito que possui desejos* e exigindo dos profissionais o exercício de "ver as habilidades" com instruções em ambientes reais para que o paciente possa viver em ambientes reais.

Nas últimas décadas, mudanças significativas têm ocorrido nos protocolos e procedimentos usados para atender pessoas com deficiências graves, priorizando o ensino do "útil", visando uma melhor qualidade de vida para essas pessoas e apoiando, assim, a inclusão para a pessoa com deficiência. Assim, a metodologia do Currículo funcional natural (CFN) cujo princípio contempla a visão integral do indivíduo e o enfoque inclusivo. Essa visão não se prende ao diagnóstico e está centrada na pessoa. O CFN propõe, ainda, o ensino de habilidades úteis, ao sujeito, desenvolvendo suas potencialidades no ambiente natural, contextualizado e com significado, integrando ações de fonoaudiologia, fisioterapia interface dança, terapia ocupacional, nutrição e psicologia sob abordagem do CFN.

3. Qualificação do público alvo transdisciplinar:

LINHA DE ATUAÇÃO COM PÚBLICO PRIORITÁRIO	
Público Prioritário	Quantidade
Adolescente em Liberdade Assistida	
Criança e Adolescente	
Orientação Sexual	
Idoso	
Mulher	
Negro	
Pessoa com deficiência	113
Pessoas em situação de rua	
Trabalho Infantil	
Outros (descrever)	

4. Critérios adotados para inserção do usuário no Serviço de Saúde

O serviço de saúde é associado ao programa geral, transdisciplinar, com atendimento e orientação das áreas de fonoaudiologia, fisioterapia, psiquiatria e odontologia. Dessa forma os usuários encaminhados para o programa, também são atendidos em grupo pelo serviço de saúde da fonoaudiologia, psicologia e orientação na área de motora e/ou sensorial, pela fisioterapeuta.

O atendimento Odontológico e Psiquiátrico poderá receber acompanhamento se for do interesse da família, havendo necessidade de se adequar aos horários disponíveis.

5. OBJETIVOS

5.1 Objetivo Geral

Contribuir no desenvolvimento de pessoas com deficiência intelectual graves, estimulando sua potencialidade, desenvolvendo suas habilidades, com ações de saúde para ampliar a autonomia.

5.2 Objetivos Específicos

Ensinar habilidades funcionais, úteis, de vida diária e prática.

Valorizar e funcionalizar movimento e sensorio.

Oferecer atendimento em grupo da área de fonoaudiologia de comunicação verbal e alternativa e ampliada.

Oferecer atendimento em grupo da área de psicologia para o desenvolvimento de atitudes de comportamento adaptadas.

Oferecer atendimento preventivo e curativo odontológico e psiquiátrico se do interesse

6 PREVISÃO DO INÍCIO E FIM DA EXECUÇÃO DO PLANO EM CURSO

As atividades descritas têm início em 02 de Janeiro de 2021 a 31 de Dezembro de 2021.

ÁREA FINANCEIRA DO CONVÊNIO

CUSTO DO PROGRAMA DE ATENDIMENTO PARA 4 USUÁRIO 2021				
Tipo	Número	Custo Individual	Custo Mensal	Custo Anual 12 meses
Atendimento (4)	1/x semana	728,00	2.912,00	34.944,00
Escola Família CASB	Semanal	0,00	0,00	0,00
Visita dos Profissionais ao CASB	Semanal	0,00	0,00	0,00
Curso aos profissionais no CASB *	9 horas		0,00	0,00
Atendimento Odontológico	Opcional	0,00	0,00	0,00
Atendimento Psiquiátrico	Opcional	0,00	0,00	0,00
Total		728,00	2.912,00	34.944,00

*Curso aos profissionais de SRV no CASB Currículo funcional Natural Comunicação Comportamento 9Hs 1º Semestre - 3 encontros


Ricardo Monteiro de Figueiredo
 PRESIDENTE

RIBEIRÃO PRETO, 02 de Dezembro de 2020.


Dra Margherita Midea Cuccovia
 Diretora CASB - Psiquiatra CRM 34287